

桃園市立平鎮國中 111 學年度第一學期課程發展委員會期初會議紀錄 111.09.16

承辦組長

教務處  
組長 古惠琴

會辦單位

學務處

學務處  
主任 陳隆介

校長

平鎮國民中學  
校長 李培濟

單位主管

教務處  
主任 蘇惠貞

總務處

總務處  
主任 賴章達

輔導室

輔導室  
主任 陳賢玲

一、開會時間:111 年 09 月 16 日 上午 07 點 50 分

二、開會地點: 多媒體會議室

三、出席人員:如附件。

四、討論事由:如討論提案。

五、主持人:李培濟 校長。

壹、主席致詞

1. 請領召同仁善用課發會功能，將會議內容、資料傳達給領域教師知情。
2. 請各領召協助推動教師專業社群，目標朝向跨領域充實專業教學內容。
3. 請同仁們多運用已建置完善的帳號使用各教學平台，獲取網路教學訊息、資源，並運用於教學活動以提升多元教學品質。

貳、各處室業務

一、教務處

(一)共同事項:

- (1)教育局自 108 學年度起組織本市 69 所公私立國中成立國中工作圈大小聯盟，透過國教輔導團、大聯盟、6 個群組小聯盟 及教務工作圈的機制，全面落實課程領導人及教師專業成長，有效提升本市國中教師教學品質及學生學習成效。分成以下 A、B 兩點進行:
  - A. 群組學校課程領導人專業成長及運作：111 年 8 月至 112 年 7 月，共辦理 4 次。第五

# 平鎮國中 111 學年度第一學期課程發展委員會期初會議

一、日期:111年9月16日(星期五)上午7:50

二、出席人員:

職務	姓名	簽到	職務	姓名	簽到
校長	李培濟	李培濟	英文領召	彭豫蓉	彭豫蓉
家長會代表	柳順明	柳順明	數學領召	雷偉明	雷偉明
教務主任	蘇惠貞	蘇惠貞	自然領召	呂毓真	呂毓真
學務主任	陳隆介	陳隆介	社會領召	唐慧敏	唐慧敏
總務主任	賴韋達	賴韋達	健體領召	胡聖	胡聖
輔導主任	陳賢玲	陳賢玲	藝術領召	林晏瑄	林晏瑄
教學組長	古惠琴	古惠琴	綜合領召	劉淑仁	劉淑仁
註冊組長	林詩蓓	林詩蓓	七導導師長	謝秀宏	謝秀宏
設備組長	林宗義	林宗義	八導導師長	施金豆	施金豆
特教領召	吳國鼎	吳國鼎	九導導師長	楊麗梅	楊麗梅
國文領召	吳淑金	吳淑金	教師代表	黃一軒	黃一軒
科技領召	徐碧玉	徐碧玉			

三、列席人員:

職務	姓名	簽到	職務	姓名	簽到
特教組長	吳心如				

群組學校包含：大成國中(總召集學校)、平南國中(副召集學校)、中壢國中、平興國中、平鎮國中、東安國中、永豐高中國中部、八德國中、大溪國中、仁和國中、羅浮高中國中部、復旦高中國中部、六和高中國中部。會議參加人員包含校長、教務主任、教學組長與課發會代表(本校代表的順序已於110.01.08決定，順序如下：1.英文領域(已參加)2.藝術領域(已參加)3.總務主任(已參加)4.八年級導師長(已參加)5.數學領域(已參加)6.特教領域(已參加)7.九年級導師長(已參加)8.註冊組(已參加)9.七年級導師長(已參加)10.綜合領域 11.設備組長 12.學務主任 13.科技領域 14.健體領域 15.自然領域 16.國文領域 17.教師代表 18.輔導主任 19.社會領域)。

項次	活動主題及內容	時間	地點
1	第一次專業成長暨工作會議	111.08.22(一)13:30-17:30	大成國中
2	第二次專業成長暨工作會議	111.11.21(一)13:30-17:30	大成國中
3	第三次專業成長暨工作會議	112.03.13(一)13:30-17:30	大成國中
4	第四次專業成長暨工作會議	112.06.12(一)13:30-17:30	大成國中

B.辦理各領域素養導向學習評量暨命題設計工作坊：上、下學期各領域研習場次彙整如下表，上學期以「學習評量及命題設計實作」為主；下學期進行「學習評量及命題設計」發表及分享為主，參加人員需上下學期相同，請領召安排校內開會或研習時避開下列時間。

群組	領域	上學期			下學期		
		時間	場地學校	人次	時間	場地學校	人次
第五群組	國語文	111.11.29(二) 13:30-17:30	平興國中	92	112.05.16(二) 13:30-17:00	平興國中	92
	英語文	111.09.26(一) 13:30-17:30	大成國中	76	112.03.13(一) 13:30-17:00	大成國中	76
	數學	111.10.27(四) 13:30-17:30	東安國中	44	112.05.04(四) 13:30-17:00	東安國中	80
		111.11.24(四) 13:30-17:30	東安國中	36			
社會	111.10.20(四) 13:30-17:30	永豐高中	64	112.04.13(四) 13:30-17:00	永豐高中	64	

群組	領域	上學期			下學期		
		時間	場地學校	人次	時間	場地學校	人次
	自然科學	111.09.23(五) 13:30-17:30	平南國中	74	112.03.10(五) 8:30-12:00	平南國中	74
	藝術	111.12.15(四) 8:30-12:30	大溪國中	50	112.04.20(四) 8:30-12:00	大溪國中	50
	綜合活動	111.12.06(二) 8:30-12:30	中壢國中	42	112.04.25(二) 8:30-12:00	中壢國中	42
	健康與體育	111.11.16(三) 8:30-12:30	八德國中	50	112.05.03(三) 13:30-17:00	八德國中	50
	科技	111.10.21(五) 13:30-17:30	平鎮國中	46	112.05.05(五) 13:30-17:00	平鎮國中	46

C. 教學五部曲正式實施:共備-說課-公開授課/觀課-議課。本學年持續進行，請各領域老師於9月底前做好規劃與準備。

(2) 因應少子化減班與部定課程節數調整~本土語言於112學年的7-8年級實施，鼓勵老師們進修第二專長，以利課程與職涯發展。→通過閩、客語中高級認證，可擔任閩、客語師資，特別是閩語師資缺乏，請老師踴躍參加。

(二)法令、政策宣導

1. 桃園市政府教育局中華民國110年8月11日桃教中字第1100070122號函：重申各校落實教學正常化實施要點相關規定。實施要項有四：編班正常化；課程規劃及實施正常化；教學活動正常化；評量正常化。摘錄說明如下：

(1) 依課綱規定安排課程，並督導教師依課程計畫及課表等規定授課，教學內容並能落實課綱之精神與內涵。

(2) 定期召開學校課程發展委員會與領域教學研究會，落實課程規劃及研討等功能，並應要求配課教師參加配課領域（科目）之教學研究會。

(3) 建立學校本位進修機制，鼓勵教師在職進修，對於未具專長之教師，並應依其專業成長需求提供優先進修之機會，透過教學研究會、自辦研習或應用國民教育輔導團等校外資源協助其增能。→教育局在111學年度會辦理科技領域、藝術領域、綜合活動領域及健康與體育領域非專長授課教師增能研習，時間與地點待公文通知，請相關配課教師參與。

(4) 督導教師不得於校內從事不當補習，或於校外補習班兼課或不當補習。

(5) 學校及教師不得要求學生購買參考書或測驗卷，並不得以參考書為教學內容，指定之家庭作業亦不得為參考書或測驗卷之內容。

(6) 督導教師依據課程計畫之教學目標與進度命題，不得採用出版商之試卷實施學生成績評量，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。

(7) 督導教師實施多元評量，定期評量時應落實審題機制及迴避原則，並確實掌握評量之品質。

(8) 學生成績評量不得於課間或中午休息時間辦理。

(三)重要行事曆(簡曆):如附件一(p.25)。

(四)教學組

1. 各領域相關事項：

- (1) 請各領域於第一次領域會議後，繳交下列資料至教學組：A. 公開授課計畫表 B. 研習計畫表(已傳在 Line 群組供下載)；C. 學習走廊工作分配表(請務必於每學期的 10 月底、2 月底前更新完成)；D. 命題概況表(含會考競試，藝文、綜合領域除外)；E. 其他特定工作項目負責人(如讀卡、閱讀桃花源徵文閱卷、各學期補考命題等)；謝謝！  
【檔案位在學校網頁最下方→教務處→檔案下載→試題分析表，請自行下載，另國文科定期評量作文卷檔案亦在相同位置。】
  - (2) 各領域發放 111 學年度資料夾 1 本(110 學年度在各前領召手上未繳回，提供參考後可繳回教學組)。
  - (3) 各領域的研習資料夾建議按照：A. 領域內研習(每學期至少 6 次，**領域教學研究會的研習內容與主題：1 有效教學、2 班級經營、3 素養導向課程設計與評量、4 教師授課增能活動，以上 1~4 各項研習主題於 111 學年至少辦理一次。**)、B. 重要公文通知、C. 其他 此三大類分類，各類並依時間排序尤佳。各領域的研習進行完成後，務必附上以下成果：A. 研習簽到表、B. 研習課程資料、C. 活動照片、D. 會議紀錄(請整理後送教務處核章)。
  - (4) 請各領域於下學期末(約 6 月中前)繳交各年級 112 學年課程計畫，請領召預作工作分配。
  - (5) 校慶運動會：11/5(六)，運動會補假：11/11(五)。【校慶辦理學生優良作品展，收件內容：視覺藝術、生活科技、家政、童軍。數量：1-5 件，請任課老師協助】
  - (6) 請領召務必轉達課發會相關資訊，另請參加校外研習老師(請領召協助安排研習順序)務必分享校外研習資訊，以達到知識共享與專業對話的目的。
2. 學習扶助推動小組會議
- (1) 學習扶助實施精神：  
教育是國家經濟社會發展的重要投資，為落實教育機會均等的理想、加強扶助弱勢家庭之低成就學生，以弭平其學習落差，教育部特辦理學習扶助課程，期望能改善弱勢學生的習得無助感，使其重拾學習信心與熱情，提高學習動機，鞏固基本學力。
  - (2) 關於 9 月篩選測驗，說明如下：
    - A. 因疫情升級停課之故，原定 5 月篩選測驗，部分學生尚未完成測驗，故延至 9 月辦理。
    - B. 對象：7 年級為國小端提報學生；8~9 年級為前一學期國英數成績平均之後約 25% 學生。
    - C. 測驗範圍：7 年級測小六國、英、數，8 年級測國一國、英、數，9 年級測國二國、英、數。
    - D. 測驗結果中有任一科不及格者將發與學習扶助輔導意願調查表，屆時請老師們多鼓勵參加，若有不符合上述資格，但積極上進，且經導師推薦者，亦可參加。
    - E. 111 年 12 月將辦理成長測驗，112 年 5 月辦理篩選測驗。
  - (3) 本學期增開課中學習扶助課程，共五個班，數學科，感謝參與的授課教師與原班任課教師與導師的協助配合。
  - (4) 本學期學習扶助上課期程為：111/9/19(一)~112/1/6(五)，(因作業順利提前一週開課)。
  - (5) 歡迎各位老師加入學習扶助行列，協助學生打開另一扇學習成就的門！

(6)附件二(p.26)個案學生(七年級12名,八年級共63名,九年級共52名)因非學校型態、資源班、長期病假、或成績已有進步之學生,將予以結案。

3. 會考競試:上下學期辦理的科目如下

(1)上學期-數學(7年級-112/1/9(一)社團課;8年級-112/1/4(三)社團課。)

(2)下學期-國文(範圍:國字注音、成語與閱讀;對象:七、八年級)

英文(與本市英語單字普測結合,各年級取前20名獎勵)

4. 作業抽查

(1)為獎勵更多作業優秀學生,本學期起作業抽查方式微調,調整為抽查該年級各班,學藝股長於抽查當日早自修後將該科作業帶往多功能閱覽室,學校抽查完畢後,於隔日通知學藝股長領回。

(2)為了配合有效的作業抽查,以下幾點請任課老師批閱時協助:督導學生作業簿本的封面填寫完整(如:學生姓名、座號、任教教師姓名)、了解學生錯誤訂正情形、批改時請加註日期、等第/分數。

(五)註冊組

1. 各次重要定期考、及全市學力檢測:

項目	7年級	8年級	9年級
七年級新生及八年級學力檢測	9/15(四)2-4節 七年級新生考科順序:國文.數學.英文 八年級考科順序:英文.數學.國文		
第一次定期評量	10/12(三)-10/13(四)		
成績輸入截止	10/20(四)		
第二次定期評量	11/24(四)-11/25(五)		
成績輸入截止	12/2(五)		
全市九年級試模擬測驗			12/20(二)-12/21(三)
第三次定期評量	1/18(三)-1/19(四)		
成績輸入截止	1/26(四)		

(1)請七年級導師於第一次定期評量前,指導學生畫卡練習,尤其是個位數班級或座號之學生其十位數須把0塗黑,教務處會提供練習用紙;並指導學生詳閱本校試場規則。

2. 下表為本校經核准在案辦理各學習型態學生姓名及評量方式,請有任教該生教師注意:

名稱	年級	班級	座號	學生姓名	成績評量方式
愛鄰舍	7	2	29	葉0銘	1.各次「定期成績及學生獎懲」擬定,由愛鄰舍機構或執行者(家長)提供教務處登錄。 2.「畢業資格」由教育局依機
	8	1	11	劉0豪	
	8	1	27	廖0慈	
	8	5	30	蔡0進	

	9	6	17	張 0	構所撰寫之成果報告審議是否准予畢業。
	9	7	26	楊 0 惠	
	9	10	29	項 0 竣	
	9	16	4	邱 0 棋	
愛鄰舍-中途班	9	14	9	莊 0 懿	
個人實驗教育	8	9	30	陳 0 愛	
	9	18	6	張 0 洵	
寄讀秀才	8	13	10	楊 0 鉉	由秀才分校提供教務處登錄。
收容觀護所	9	13	30	王 0 宇	1110812 起

3. 本校「112 年度提升學生教育會考成績計畫」增 A 減 C 之策略與具體作為：請相關領域分析學生教育會考成績落後之關鍵因素、有效提升學生學習之策略與具體作為（條列：試題分析、精進教學與評量、學習扶助規劃及其他等面向），於 9/21(三)前將領域討論資料交給註冊組。（本案已於 9/2 先行轉知各領域辦理）

4. 本校校訂課程-彈性學習課程之時數及評量方式：

年級		七	八	九	評量比列及次數	
校訂課程	彈性學習課程	生活英語	1	1	1	每一學期結束前，給予學生一次學期評量成績，以 <u>平時評量</u> 為原則。
		閱讀理解	1			
		社會教育	1(地理)	1(歷史)	1(公民)	
		數學深耕		1		
		科學實驗		1	1(理化)	
		社會探究			1(上歷史) 1(下地理)	
		科學探究			1(理化)	
		社團	1	1		每一學期結束前，給予學生一次學期評量成績，以平時評量為原則，評量範圍建議為 75 分-95 分之間，採取適當之多元評量辦理。
		學校行事 (班週會)	1	1	1	
節數		5	6	6		

5. 依據學生懷孕受教權維護及輔導協助要點第 4 點，學校應修正成績評量規定，故增列本校成績評量規定第 13 點：為維護學生懷孕受教權，協助其完成學業，學生得向學校提出彈性處理成績考核之申請，見附件三(p. 28)。

#### (六) 資訊組

1. 目前「生生用平板」已到校，借用位置初步設置於圖書室，用以提供教師教學活動使用以及支援班級複合式教學使用。

(1) 教學活動每次借用請以每箱 10 片為單位，若要借用 30 片則請派三位同學前往借用。因借還皆須確認平板完整與否，請授課教師提早告知資訊股長進行借用。

(2) 複合式教學（混成教學）導師責成資訊股長借用後，會收到一張綠色的通知單，請填寫保管方式後回擲汲思軒。

2. 因應教育局要求使用雲端學務系統，初次接觸七、八年級課程的老師，若要於校外操作學務系統（成績輸入）需進行 VPN 設定，相關說明已置於學校首頁（教師專區 教育局 VPN 設定），可逕行操作或與資訊組另約時間進行說明（P.S. 設定完的 Qrcode 建議截圖另行保存，以方便手機更換時操作）

3. 111 年教育局資安研習已開始辦理（目前已完成社會、英語領域），尚未確認辦理時間之領域請與資訊組另約時間進行，活動辦理時請老師備妥手機與教育局單一認證平台之帳號密碼（同研習系統）以加速登入時間。

4. 因應「智慧學校數位學堂」（申請班級觸屏）計畫，整合教育部及教育局對於計畫辦理之要求，在避免增加教師負擔及達成計畫需求的條件下，請各領域教師協助於公開課繳交教案時增加「資訊科技融入教學創新」（使用觸屏授課）或「數位學習模式」（使用平板互動）進行。

5. 鼓勵本校教師參與「桃園市 111 年度國民中學創新科技互動課堂教學團隊競賽」，摘要如下：

(1) 對自己班的學生進行 30~35 分鐘的遠距教學，需進行側拍以確認是個人獨力進行。

(2) 11 月繳交教案（建議與公開課結合），12 月 10~11 日進行教學活動。

(3) 教務處提供一個班的平板於班級方便教師進行科技輔助教學運用。

#### (七)設備組

##### 1. 本學年教科書選用版本一覽：

111 學年教科書選用（含自編）版本												
領域 年級	國語 文	英語	數學	社會	自然	健康 與 體育	綜合 活動	藝術 與 人文	科技	閩語	客語	原住 民
7	翰林	佳音	翰林	翰林	康軒	康軒	翰林	奇鼎	康軒	真平	部編 (成大)	部編 (政大)
8	南一	康軒	康軒	翰林	康軒	南一	康軒	翰林	康軒			
9	康軒	南一	南一	翰林	康軒	南一	翰林	康軒	翰林			

2. 「班級資訊盒」已由圖書資訊股長領回，請導師們協助提醒同學設備的管理與維護。

3. 請有「班級書櫃」需求的導師洽詢設備組。

4. 請導師提醒尚未領取「教科圖書」的同學，利用 下課時間 到設備組領取。

5. 目前設備組可供教學使用設備如下：筆電、外接式光碟機、DV、CDPlayer、MP3 播放器、人體急救模型、人體模型、AED 模擬訓練機、實物投影機等，歡迎老師到設備組借用，也請老師提醒同學愛惜設備，以維持設備的使用效能。

6. 特殊專科教室（含會議室、自然科實驗室、家政教室等）借用程序：

(1) 先至【教務處】登記(每週四開始下週的各專科教室借用)。

(2) 請老師使用當節前親自至教務處領取鑰匙。

- (3) 使用完畢立刻歸還，以利下節課老師使用。
- (4) 家政教室請先完成「家政教室設備使用研習」始得借用。

## 二、學務處

- (一)111年11/28-11/30 九年級戶外教育(畢業旅行)，地點：中南部
- (二)暫定111年12/19(一)下午舉辦社團成果展演。
- (三)暫定112年4/18-4/22 舉辦七年級戶外教育(隔宿露營)，地點：北部
- (四)請各領域領召協助，並列入各領域年度工作事項：

領域別	主題	繳交期限/活動日期
國文領域	提供學生段考或複習考優良作文投稿期刊	約在111年9月底及112年4月中
國文領域	協助2期期刊校對內文	(協助老師2名)
英文領域	協助2期期刊校對內文	(協助老師2名)
藝文領域	協助全校教室佈置比賽評分	111/9/28-30，評審3名(每年級各1名)
藝文領域	協助畢冊封面比賽評分	約112年1月，評審2名
藝文領域	協助60週年攝影比賽評分	評審1名

## 三、輔導室

- (一)輔導組：

1. 請各領域協助列入學年領域工作事項中，並提供相關資料：

領域別	主題	繳交期限/活動日期
所有領域	請於領域研習中，安排「性平/生命/家庭教育」主題之研習，並請提供研習照片。 ※註	上學期：111年11月底。 下學期：112年5月底。 主題(三擇一)，上下學期各一次。
藝文領域	請協助七年級「合作盃生命教育書籤設計比賽」教學指導工作(優秀作品於親職教育日展示)，並提供每班優秀作品參賽。	112年4月底前交件 5月進行評審。
國文領域	協助八年級「合作盃性別平等教育徵文比賽」評審。	112年5月底(第二次段考後)，評審3名。
<p>※註：為配合各領域召集人安排「性平/生命/家庭教育」主題之研習(三擇一)，上下學期各一次，提供下列相關資源請各領召參用：<b>(配合各領域研究會①「班級經營」與②「教師授課增能」③「有效教學」④「素養導向課程設計與評量」之研習主題規劃參考)</b></p> <p>◎「教師e學院」網站資源：<a href="https://ups.moe.edu.tw/mooc/index.php">https://ups.moe.edu.tw/mooc/index.php</a> 「教師e學院」網站搜尋「性平教育/生命教育/家庭教育」關鍵字，皆有相關課程資料提供。</p> <p>◎「愛學網」網站資源：<a href="https://stv.naer.edu.tw/index.jsp">https://stv.naer.edu.tw/index.jsp</a> 「愛學網」網站搜尋「性平教育/性別教育/性別」、「生命教育」、「家庭教育/家庭」等關鍵字，皆有相關課程提供。</p>		

◎CRC 相關影音資源：[https://www.youtube.com/watch?v=3f\\_jdAG1A\\_w](https://www.youtube.com/watch?v=3f_jdAG1A_w)

◎生命教育相關資源：

★「公視兒少節目《青春發言人》-了解青少年自傷自殺」影音資源：  
<https://www.youtube.com/playlist?list=PLCgIUUzhBJQfHHEA7IvJgEiso8o37E6i4>

★「珍愛生命數位學習網-教育人員專區」影音資源：[https://www.tsos.org.tw/p/learning\\_Educators](https://www.tsos.org.tw/p/learning_Educators)

★「教育部生命教育全球資訊網」網站 [https://life.edu.tw/zhTW2/rsrc\\_elementary](https://life.edu.tw/zhTW2/rsrc_elementary)

★「生命教育專業發展中心」FB 網頁

[https://www.facebook.com/watch/2251876704926574/258890152699776/?\\_tn=-UC-R](https://www.facebook.com/watch/2251876704926574/258890152699776/?_tn=-UC-R)

◎家庭教育相關資源：

★「教育部家庭教育資源網」網站 <https://familyedu.moe.gov.tw/index.aspx> 及其項下「數位課程」  
<https://familyedu.moe.gov.tw/docList.aspx?uid=8871&pid=1033>

◎性平教育相關資源：

★「教育部性別平等教育全球資訊網」網站 <https://www.gender.edu.tw/web/index.php/home> 及其項下  
「課程教學教材與研究」[https://www.gender.edu.tw/web/index.php/m5/m5\\_01\\_01\\_index](https://www.gender.edu.tw/web/index.php/m5/m5_01_01_index)

★「性別平等專區」網頁 <https://depart.moe.edu.tw/gender/>

2. 配合教育部進行宣導：每年 8 月第 4 個週日為祖父母節，故今年的祖父母節在 111 年 8 月 28 日。學校配合辦理家庭教育活動【7 年級「真情寫真~祖孫合照」徵件】，活動辦法及作品單已於新生訓練，請各班輔導股長帶回班上進行宣導，並執行收件相關作業，敬請各班導師協助宣導與鼓勵學生踴躍參與。
3. 配合生命教育融入課程，111 學年度的七年級生命教育書籤設計比賽，預計於 **111 學年度下學期**進行。【平鎮國中 111 學年度「合作盃生命教育書籤設計比賽」實施辦法】先轉交藝文領域召集人，請領召協助於領域會議中轉知領域教師們知悉。並請任教七年級視覺藝術課的老師，將此次活動列入 111 學年度的課程安排，並推薦各班優良作品參賽。此活動亦可結合各班閱讀課程，請國文領域教師在教學活動過程中，引導學生閱讀所得具生命教育意義的文句，或加以轉化創作心得文句，以豐富學生作品的內容。
4. 配合性別平等教育之規定，本校循例與合作社共同舉辦合作盃性平徵文比賽。【平鎮國中 111 學年度「合作盃性別平等教育徵文比賽」實施計畫】先轉交國文領域召集人，相關活動配合國文「木蘭詩」課文實施時段進行，預計為八年級下學期，請領召於領域會議中轉知領域教師們知悉，並協調 3 名教師擔任複選作品評審工作。
5. 【111 學年得勝者課程】搭配七年級輔導活動課時間，由各班任輔導活動教師評估，視課程規畫需求提出申請。目前申請已截止，上學期共有 9 個班提出申請，已請得勝者協會就時段與日期協助安排志工教師。每學期進行 5 單元課程，主題為《情緒管理》，111 學年上學期將於 11/28~12/2、12/5~12/9、12/12~12/16、12/19~12/23、12/26~12/30 這 5 週執行課程。相關校外人士協助教學活動申請表，送交教學組彙整。
6. 會議中同時召開「111 學年輔導工作委員會期初會議」、「111 學年家庭教育委員會期初會議」。

## 【資料組】

### 一、會議中同時召開「生涯發展教育工作委員會期初會議(附件1)」。

### 二、請各領域提供下列資料，並列入各領域年度工作事項：

(計畫=>執行=>檢核=>計畫…)

1. 請各領域安排相關的生涯融入議題活動於貴領域的領域時間內…，相關活動成果(計畫、教案、照片…)、請於111年6月底前繳交。
2. 執行完111學年的教案融入課程後，再麻煩於領域中分享。
3. 遴選112年的生涯議題教案融入的執行撰寫者(分年級)，該執行者再於112學年執行(即上述第2點)。

項次	領域別	主題	繳交期限/活動日期
1	所有領域	安排教學研究會之 <b>生涯議題研習</b> ，如：課程活動融入生涯議題的實務分享或討論、生涯課程計畫或教案分享，並有研習簽到及照片。 (生涯發展教育訪視指標之一)	※112年6月底，本學年結束前。 ※建議由領召擔任。
2	所有領域	生涯發展教育融入課程學習成果，例如：學生學習單、照片等，已審查通過之111學年度課程計畫內容及課程實施成效檢核表如輔導室附件。(生涯發展教育訪視指標之一)	※112年6月底，本學年結束前。 ※建議為111學年度生涯課程計畫撰寫者。
3	所有領域	112學年度生涯發展教育融入各領域課程計畫、教案。(下一個新學年度的!!)	<b>本項為下學期的工作項目</b> ，在新學年的選書結果出爐後1週內(大約在112年5月底)繳交。
4	綜合、藝文	協助比賽評審-7年級「生涯檔案封面設計比賽」	111年11月底，評審老師各1名

三、上學期生涯發展教育活動主題如下：  
(一) 七年級  
1. 生涯檔案夾封面設計比賽：  
請7年級**視覺藝術課**

老師協助指導，作品收件日期為11/15~11/18，比賽辦法將另行發放各班及任課教師。

2. 生涯檔案**建置**活動：請7年級**輔導活動課**老師協助指導，輔導室將於10月14日(五)集合輔導股長發放生涯檔案夾。

### (二)八年級

1. 八年級社區專業群科參訪活動：日期為10/18(二)下午，敬請各班**導師帶隊**，並請8年級**輔導活動課**老師協助指導學生將參訪體驗活動紀錄於生涯手冊第16-17頁。本活動搭配「認識職群停看聽」學習單徵件比賽，敬請**輔導活動課**老師協助指導。
2. 八年級性向測驗：
  - (1)施測說明會：11/28(一)午休時間；
  - (2)測驗時間：11/29~12/20 各班依排定時間至電腦教室施測，2節/每班，安排**輔導活動課**施測。

### (三)九年級：

1. 九年級**技藝教育課程**—每周四上午(校內重大活動除外)外出至高職端上課，輔導室將於各次段考期間，彙整參加學生技藝課程成績，提供各班該時段任課教師參考。每週四外出日期詳參學校行事曆。

(四)全校性主題：

1. 「國中學生生涯輔導紀錄手冊(簡稱生涯手冊)」建置與填寫：配合多元入學之超額比序項目，落實學生生涯輔導與探索，需生、親、師共同記錄「國中學生生涯輔導紀錄手冊」(7~9年級)，請各年級的**導師及輔導活動課教師**多加費心，除了指導學生填寫各項記錄，**每學年「生涯輔導紀錄」-導師及輔導老師至少需填寫1次**，**「親師溝通-家長的話」-導師及家長每學年至少填寫1次**。

【特教組】

1. 「111學年度資源班特殊需求領域課程實施計畫」、「111學年度數理資優班特殊需求領域課程實施計畫」、「111學年度藝術才能音樂班課程發展計劃」均已於111年6月10日期末課發會審議通過。
2. 會議中同時召開「111-1期初特推會」資料詳如附件2。
3. 資源班8/31始業式，9/1正式上課。
4. 9月將陸續進行**新生特教宣導**，時間、地點會再與任課老師協調，煩請任課老師協助支持。
5. 特教宣導月為11月份，常識測驗暫定於112/1/5(四)第一節舉行。【與體育常識測驗一同辦理】。
6. 數資8/30開始進行分組抽離上課，英語資優及創造力資優方案運用週末及課餘時間上課均已於九月初開課。
7. **平鎮國中資優學生縮短修業年限辦法**，已公告於學校網站上，請教師鼓勵符合資格的學生在規定的時間內向特教組提出申請。
8. 擬規劃111年11月進行資優班戶外教育參訪行程，地點：台北科教館。
9. 藝才班暨管樂團9/12-9/13衛武營演出戶外教育活動，感謝校長的支持、總務處及各位師長的協助。
10. 111學年度桃園市學生音樂比賽相關訊息：
  - (1) 比賽辦法已放置和平鎮國中網站上，8/30-9/5為校內報名作業時間，有興趣報名的同學請於上述時間內至特教組報名。
  - (2) 輔導室提供相關比賽訊息小貼條，讓學生張貼於聯絡簿上，敬請導師協助學生張貼。
  - (3) 音樂比賽開始時間：10/18。

## 輔導室附件 1

〈輔導室附件-生涯發展教育工作委員會期初會議資料〉

平鎮國中 111 學年度生涯發展教育工作執行委員會第一學期第 1 次(期初)會議

一、日期：111 年 9 月 16 日，上午 8:00

二、主席：李培濟校長

三、報告人：陳賢玲主任

四、紀錄：陳碧緞

五、出席人員：(詳如簽到表)

六、報告事項：(詳如課發會議資料)

七、提案討論

(一)提案：桃園市立平鎮國中 111 學年度辦理國中技藝教育課程工作計畫。

說明：依規定成立本校「技藝教育學生遴薦及輔導委員會」，主要執行技藝課程宣導、推薦及遴輔等相關事宜，計畫內容詳如後所附。

結論：通過

(二)提案：申請退選技藝課程學生名單討論

說明：開學初已有 10 位同學因升學、課業、健康等因素申請退選技藝課程，請「技藝教育學生遴薦及輔導委員會」委員討論是否准予申請。

結論：通過

八、臨時動議

## 【桃園市立平鎮國中 111 學年度辦理國中技藝教育課程工作計畫】

### 一、依據

- (一) 教育部十二年國民基本教育課程綱要。
- (二) 技術及職業教育法。
- (三) 教育部國民及學前教育署補助辦理國民中學生涯發展教育及技藝教育相關經費作業原則。
- (四) 本校生涯發展教育實施計畫。

### 二、目的

- (一) 培養自我發展、創造思考及適應變遷的能力。
- (二) 透過職群實作，加深對未來生涯之試探。
- (三) 建立正確的生涯價值觀，奠定生涯準備的基礎。

### 三、辦理單位

- (一) 主辦單位：輔導室。
- (二) 協辦單位：教務處、學務處、總務處、導師。

### 四、辦理時程：全學年

### 五、辦理內容

- (一) 成立技藝教育學生遴薦及輔導委員會（簡稱遴輔會）：

#### 1. 遴輔會組織及執掌

職稱	姓名	執掌	備註
召集人	李培濟	督導辦理技藝教育課程	校長
執行秘書	陳賢玲	策劃技藝教育課程之實施	輔導主任
委員	蘇惠貞	1. 計畫執行進度控管 2. 行政業務協調及配合 3. 課程及活動策劃及執行	行政代表/教務主任
委員	陳隆介		行政代表/學務主任
委員	陳碧緞		行政代表/資料組長
委員	廖羽凡		行政代表/輔導組長
委員	施金豆	1. 協助導師及任課教師瞭解技藝教育相關事宜	教師代表/8 年級級導師
委員	楊麗梅		教師代表/9 年級級導師
委員	黃子安	2. 協助提供學生遴輔相關資料	教師代表/專輔老師
委員	蔡茹婷		教師代表/專輔老師
委員	張鶯琪	3. 協助辦理遴輔相關事宜	教師代表/專輔老師

2. 推薦學生參加遴選之班級導師，若非遴輔委員，邀請列席提供意見，惟不參與最後決議。

- (二) 進行遴選輔導工作：

1. 宣導：輔導室辦理技藝教育導師說明會、學生職群探索活動及家長說明會，增進

親、生、師對技藝教育的認識。

2. 推薦：由導師、輔導教師進行推薦，鼓勵對於技藝性向明顯或興趣濃厚之學生申請參加，由輔導室彙整推薦名單。
3. 遴輔：召開遴輔會訂定遴選原則，遴選適合選讀技藝教育課程之學生，並作進路輔導建議，內容包含學生之相關領域成績、特殊表現、導師及輔導教師或其他領域教師之意見及遴輔會綜合建議等。

(三) 遴輔原則如下：

1. 學習態度與學習表現

- (1) 學校相關領域成績、生活常規表現及特殊表現。
- (2) 學生生涯輔導記錄手冊或學生生涯檔案。

2. 認知能力

- (1) 性向測驗、興趣測驗結果分析。
- (2) 職群試探活動紀錄。

3. 導師、輔導教師之意見或輔導紀錄。

六、辦理方式：抽離模式，合作學校為育達高中、永平工商。

七、經費來源：教育部及教育局補助款，並依「教育部國民及學前教育署補助辦理國民中學生涯發展教育及技藝教育相關經費作業原則」編列。

八、本計畫經生涯發展教育工作執行委員會討論，陳校長核可後實施，修正時亦同。

**《課發會報告附件-平鎮國中 111 學年度生涯規劃教育融入領域教學計畫彙整表》**

學習領域	實施年級	教材版本	融入單元名稱	生涯規劃教育學習主題	實質內涵	備註
語文 (國文)	一年級	翰林	音樂家與職籃巨星	生涯規劃教育之基本概念	J1 了解生涯規劃的意義與功能。 J3 覺察自己的能力與興趣。	
	二年級	南一	五柳先生傳	生涯教育與自我探索	J4 了解自己的人格特質與價值觀。 J6 建立對於未來生涯的願景。 J14 培養並涵化道德倫理意義於日常生活。	
	三年級	康軒	生於憂患死於安樂	生涯決定與行動計畫	J11 分析影響個人生涯決定的因素。 J14 培養並涵化道德倫理意義於日常生活。	
語文 (英語)	一年級	翰林	Unit 1 Do You Like Sports?	生涯規劃教育之基本概念 生涯教育與自我探索	J2 具備生涯規劃的知識與概念。 J3 覺察自己的能力與興趣。 J4 了解自己的人格特質與價值觀。	

學習領域	實施年級	教材版本	融入單元名稱	生涯規劃教育學習主題	實質內涵	備註
	二年級	南一	Lesson 4 I Want to Be a YouTuber	生涯教育與自我 探索 生涯規劃與工作/ 教育環境探索	J3 覺察自己的能力與興趣。 J4 了解自己的人格特質與價值觀。 J7 學習蒐集與分析工作/教育環境的資料。 J8 工作/教育環境的類型與現況。	
	三年級	康軒	Lesson 4 I Will Remember Everything We Did Together	生涯決定與行動 計畫	J11 分析影響個人生涯決定的因素。 J14 培養並涵化道德倫理意義於日常生活	
數學	一年級	翰林	一元一次方程式	生涯規劃教育之 基本概念	J1 了解生涯規劃的意義與功能。	
	二年級	康軒	乘法公式	生涯規劃與工作/ 教育環境探索	J10 職業倫理對工作環境發展的重要性。 J13 培養生涯規劃及執行的能力。	
	三年級	南一	機率	生涯決定與行動 計畫	J7 學習蒐集與分析工作/教育環境的資料。	
社會	一年級	翰林	地理 第三章 農業	生涯規劃與工作/ 教育環境探索	J7 學習蒐集與分析工作/教育環境的資料。 J8 工作/教育環境的類型與現況。	
	二年級	翰林	歷史 第六章 晚清社會文化的 調適與變遷	生涯教育與自我 探索	J3 覺察自己的能力與興趣。 J4 了解自己的人格特質與價值觀。 J5 探索性別與生涯規劃的關係。	
	三年級	翰林	公民 第一章 生活中的選擇	生涯決定與行動 計畫	J11 分析影響個人生涯決定的因素。 J12 發展及評估生涯決定的策略。 J13 培養生涯規劃及執行的能力。	
自然科學	一年級	康軒	動物界	生涯教育與自我 探索 生涯規劃與工作/ 教育環境探索	J5:探索性別與生涯規劃的關係。 J8:工作/教育環境的類型與現況。	

學習領域	實施年級	教材版本	融入單元名稱	生涯規劃教育學習主題	實質內涵	備註
	二年級	康軒	浮力	生涯教育與自我探索 生涯規劃與工作/教育環境探索	J3 察覺自己的能力與興趣。 J6 建立對未來生涯的願景。 J7 學習蒐集與分析工作/教育環境的資料。	
	三年級	康軒	簡單機械	生涯教育與自我探索 生涯規劃與工作/教育環境探索	J3 覺察自己的能力與興趣 J7 學習蒐集與分析工作/教育環境的資料	
藝術	一年級	奇鼎	表演藝術 身騎白馬，走過三關：戲曲天地(一下)	生涯規劃與工作/教育環境探索	J8 工作/教育環境的類型與現況。 J9 社會變遷與工作/教育環境的關係。	
	二年級	翰林	視覺藝術 感受生活玩設計(二上)	生涯決定與行動計畫	J11 分析影響個人生涯決定的因素。 J12 發展及評估生涯決定的策略。	
	三年級	康軒	音樂 我的「藝」想世界(三下)	生涯教育與自我探索	J3 覺察自己的能力與興趣。 J4 了解自己的人格特質與價值觀。	
綜合活動	一年級	翰林	第四主題 生涯魔法精靈 第2單元 生涯水晶球	生涯規劃教育之基本概念	J1 了解生涯規劃的意義與功能。 J2 具備生涯規劃的知識與概念。	
	二年級	康軒	第六主題 生涯 Online 第1單元 職業世界登入	生涯規劃與工作/教育環境探索	J8 工作/教育環境的類型與現況。 J9 社會變遷與工作/教育環境的關係。	
	三年級	翰林	第五主題 航向未來 第1單元 生涯交叉口	生涯決定與行動計畫	J11 分析影響個人生涯決定的因素。 J12 發展及評估生涯決定的策略。 J13 培養生涯規劃及執行的能力。	
科技	一年級	康軒	資料處理—雲端應用專題	生涯規劃教育之基本概念/生涯決定與行動計畫	J2 具備生涯規劃的知識與概念。 J13 培養生涯規劃及執行的能力。	
	二年級	康軒	APP 程式設計	生涯規劃教育之基本概念/生涯決定與行動計畫	J2 具備生涯規劃的知識與概念。 J13 培養生涯規劃及執行的能力。	

學習領域	實施年級	教材版本	融入單元名稱	生涯規劃教育學習主題	實質內涵	備註
	三年級	翰林	電子產業的科技發展與職業	生涯教育與自我探索	J3 覺察自己的能力與興趣。 J6 建立對於未來生涯的願景。	
健康與體育	一年級	康軒	1-4 活出青春的光彩	生涯教育與自我探索。	J3 覺察自己的能力與興趣。 J4 了解自己的人格特質與價值觀。 J6 建立對於未來生涯的願景。	
	二年級	南一	2-2 正確用藥好安心	生涯規劃與工作/教育環境探索	J9 社會變遷與工作/教育環境的關係。	
	三年級	南一	飛盤-盤旋之際	生涯規劃與工作/教育環境探索	J7 學習蒐集與分析工作/教育環境的資料。 J8 工作/教育環境的類型與現況。	

## 《桃園市立平鎮國中111學年度教師生涯發展教育融入領域課程實施成效檢核表》

課程領域：國語文   英語文   數學                    自然科學        社會  
藝術    綜合活動   健康與體育    科技

年級： 7年級     8年級     9年級

教師姓名：\_\_\_\_\_ 檢核日期：民國 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

檢核項目	檢核內容	已執行且具成效	已執行且成效待加強	未執行	補充說明
課程規劃	瞭解「生涯規劃教育」之課綱理念、課程(學習)目標及學習主題與實質內涵				
教學活動	依學習主題與實質內涵將「生涯規劃教育」融入領域課程計畫				
	規劃並進行適切的「生涯規劃教育」教學活動				
	善用相關軟硬體設備、家長及社區資源，進行「生涯規劃教育」教學				
評量回饋	採用多元學習評量，適時檢視學生學習情形				
	綜合學生相關表現，提供適切回饋建議及生涯輔導				
	檢核本學年教學成效，據以修正下學年「生涯規劃教育」課程計畫				
其他	綜合意見或建議				

## 輔導室附件 2

桃園市立平鎮國中 111 學年度第一學期

期初特教推行委員會會議議程

壹、時間：111 年 9 月 16 日(五)上午 7 時 50 分

貳、地點：多媒體會議室

記錄：周映岑老師

參、出席人員：如簽到表

肆、主席致詞：

伍、業務報告：

1. 資源班於 8/31(三)中午始業式，9/1(四)正式上課。
2. 本學期服務人數如下：接受資源班直接服務學生人數 47 人，間接服務 17 人，合計共 64 人。其中，七年級 22 人，八年級 22 人，九年級 20 人。
3. 資源班課程安排為國、英、數及特殊需求課程(含社會技巧、輔助應用科技、職業教育)，感謝教學組協助區群組排課。
4. 本學年特教助理員申請時數為每日 4 時，將協助特殊需求個案之在校適應。
5. 導師若發現班級內有「疑似特殊生」或「新取得身心障礙證明」者，請盡速至資源班向特教教師諮詢轉介事宜，並領取相關表件填寫，以利後續安排鑑定，若有任何疑問請洽資源班(分機 614)。
6. 班級中若有特殊生於生活適應和學習方面需要協助，請導師安排特教小義工，資源班將於學期末發放小義工調查表後予以嘉獎鼓勵。
7. 本學期特教相關活動：
  - (1) 9 月將陸續進行新生特教宣導，時間、地點會再與任課老師協調，煩請任課老師協助支持。
  - (2) 特教宣導月為 11 月份。
  - (3) 資源班學生戶外教育預計 12 月舉辦。
  - (4) 特教常識測驗於 112/1/5(四)第一節舉行【與體育常識測驗一同辦理】。
8. 本學期特殊生之教科書補助費及交通費申請已進行，感謝出納組的協助。
9. 「111 學年度資源班特殊需求領域課程實施計畫」、「111 學年度數理資優班特殊需求領域課程實施計畫」、「111 學年度藝術才能音樂班課程發展計劃」均已於 111 年 6 月 10 日期末課發會審議通過。

陸、提案討論：

【討論案由一】：111 學年度身心障礙學生 IEP、111 學年度數理資優學生 IGP，提請討論。

**說明**：特殊生之 IEP、IGP 及所需相關服務皆已在開學前一週於 IEP、IGP 會議中討

論完畢，內容如各檔案所呈現。

**決議**：通過。

**【討論案由二】**：111 學年度特教入班宣導一案，提請討論。

**說明**：本學期針對七年級新生將安排特教宣導，共有 10 個班級：706、707、708、709、710、711、712、713、714、715。詳細時間會由特教教師聯繫任課教師，並針對班上有特殊生的班級進行宣導，請各位委員提供意見。

**決議**：通過。

**【討論案由三】**：111 學年度特教年度工作計畫，提請討論。

**說明**：111 學年度特教年度工作計畫的相關資料已詳列在附件一當中，大多是例行的工作，例如召開特推會、IEP/IGP 會議和轉銜會議等等，請大家審查內容。

**決議**：通過。

**【討論案由四】**：111 學年度上學期教科書與交通費補助一案，提請討論。

**說明**：本學期教科書補助名單一共 60 人，交通費一共 9 人，請各位委員加以討論。

**說明**：

一、書籍費名冊

編號	班級	座號	姓名	編號	班級	座號	姓名	編號	班級	座號	姓名
1	706	3	江宇傑	22	811	7	彭柏誠	43	904	20	林靜悟
2	706	17	祝千滄	23	812	15	王沛綺	44	905	25	游雅祺
3	707	4	呂耘廷	24	812	16	余家嘉	45	906	9	曾郁閔
4	707	18	林子晴	25	813	7	夏仕林	46	906	12	羅翊廷
5	708	1	江子昇	26	814	15	王沛姍	47	907	4	李柏昱
6	708	15	王宥琪	27	814	17	江玠蓉	48	907	12	鄭達暉
7	709	10	游鎮璋	28	815	8	陳楷旭	49	908	11	陳可瀚
8	709	8	陳耀祖	29	815	23	彭湘甯	50	908	24	鍾宇蓁
9	710	11	蔡承志	30	815	28	詹詠涵	51	910	5	柯致均
10	710	1	王宏廷	31	816	8	葉柏華	52	913	30	王少宇
11	711	5	吳冠霖	32	816	12	潘宇凡	53	916	1	呂桐勝
12	711	25	蔡倫庭	33	817	12	鄭承儒	54	916	22	楊依婕
13	712	6	洪士翔	34	817	21	陳宣羽	55	917	3	莊明展

14	712	5	姚廷謙	35	818	1	王柏禹	56	917	17	王語萱
15	713	9	陳柏嶧	36	818	3	李承恩	57	917	20	吳品彤
16	713	22	黃亭瑜	37	820	9	柯邵威	58	919	17	蕭宸楷
17	714	19	林妍潔	38	820	11	陳定軒	59	707	27	張沛恩
18	714	25	劉育慈	39	820	19	羅子承	60	707	21	王子蕎
19	715	17	呂睿靖	40	820	20	羅宇徵				
20	715	21	張丞昀	41	820	27	漆沂甄				
21	811	1	胡詮秀	42	903	4	林榮軒				

## 二、交通費名冊

編號	班級	座號	姓名	障礙類別	符合申請條件
1	816	12	潘宇凡	學障	第五項
2	820	11	陳定軒	學障	第五項
3	820	27	漆沂甄	學障	第五項
4	905	25	游雅祺	學障	第五項
5	908	11	陳可瀚	自閉症	第五項
6	706	17	祝千洳	自閉症	第五項
7	707	4	呂耘廷	腦性麻痺	第一項
8	708	1	江子昇	其他類(侏儒症)	第一項
9	708	15	王宥琪	腦性麻痺	第一項

備註：身心障礙學生無法自行上下學情形：

1. 具有顯著之下肢體障礙，長期在走（移）動時有顯著困難，必須藉由他人或輔助器材(如輪椅、助行器、拐杖等)協助者。
2. 體能無法負荷長距離步行，或雖能完成但行動緩慢者。
3. 視覺空間辨識困難，並對其在不同地點間移動造成顯著影響者。
4. 持有中度以上智能障礙證明資格且經本府特殊教育學生鑑定及就學輔導會決議安置啟智班者。
5. 居住地至學校距離超過五公里，且無大眾運輸交通工具可供搭乘往返者。
6. 原學區內學校無適當安置場所，經鑑輔會安置於非學區學校者。
7. 有其他特殊情況，經學校特殊教育推行委員會議決符合申請資格者。

決議：通過。

柒、臨時動議：無

捌、散會

特教組長：

輔導主任：

校長：

## 【附件一】

### 桃園市立平鎮國中 111 學年度特殊教育年度工作計畫 11109

#### 壹、 依據：

- 一、特殊教育法及特殊教育法施行細則。
- 二、各教育階段身心障礙學生轉銜輔導及服務辦法
- 三、國民教育階段身心障礙資源班實施原則
- 四、桃園市高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法
- 五、桃園市特殊教育相關辦法

#### 貳、 目的：

統整學校特殊教育工作要項以訂定組織與人員職責，促進學校落實辦理特殊教育工作之行政分工與合作及相關支援，提供特殊教育學生整合性服務。

#### 參、 學校組織人員與工作內容：

##### (一) 校長

1. 統籌學校推動特殊教育之工作計畫，督導考核執行績效。
2. 召集並統籌、督導校園特殊教育團隊之運作。
3. 定期召開特殊教育推行委員會會議，督導各項決議辦理情形。
4. 聘請特殊教育專業教師或相關人員。
5. 督導學校無障礙環境與設施規劃及改善。
6. 其他相關事項。

##### (二) 特教教師

1. 接受特殊教育學生轉介及診斷鑑定、轉銜工作。
2. 建立特殊教育學生個案資料，擬定每位學生之個別化教育計畫/個別輔導計畫 (IEP/IGP)。
3. 加強特殊教育學生之生活輔導、心理輔導、生涯輔導、職業教育及追蹤輔導。
4. 依特教新課綱實施教學與評量。
5. 依特殊教育學生需求選擇教材、改編教材及製作教具。
6. 與普通班教師保持聯繫，討論特殊教育學生之學習與輔導事宜。
7. 進行特教班經營自我評鑑。
8. 特殊教育學生家長之聯絡與親職教育。
9. 處理特殊教育學生突發狀況或緊急事件。
10. 接受普通班教師、導師、家長及學生之特殊教育相關諮詢。
11. 協助辦理特殊教育行政工作。
12. 協助辦理始業輔導及入班特殊教育宣導等團體輔導活動。
13. 其他相關事項。

##### (三) 普通班教師

1. 接納並輔導特殊教育學生。
2. 調整適當座位以利特殊教育學生學習。
3. 依特殊教育學生需求使用教學輔具及其所需特殊教育服務。
4. 參與特殊教育相關研習及訓練，以充實特教知能。
5. 協調同儕接納並協助特殊教育學生。

6. 觀察特殊教育學生的班級表現，隨時與資源班教師聯絡，討論特殊教育學生之學習與輔導事宜及協助轉銜。
7. 配合特殊教育學生之需要，改變教材教法及調整評量方式，以達有效之學習。
8. 其他相關事項。

#### (四) 特教組

1. 擬定特殊教育行事曆及各項計畫與活動。
2. 執行特殊教育各項工作計畫。
3. 統整特殊教育相關預算編列與執行事項。
4. 辦理個別化教育計畫會議、特殊教育領域會議、個案會議、家長座談會及行政協調會等會議。
5. 與行政單位、普通班教師協調特教相關事宜。
6. 辦理各項特殊教育學生鑑定與安置、轉銜、畢業追蹤及特教通報網資料通報等相關事宜。
7. 依特殊教育學生需要規劃課程內容、編排課表及師資安排。
8. 規劃辦理特殊教育方案及相關補助申請事宜。
9. 依特殊教育學生需求申請相關支援或補助(如：相關專業人員到校服務、特教助理員、無法自行上下學身心障礙學生交通費、酌減班級人數等)。
10. 依特殊教育學生需求提供相關教育資源(如：視障用書、特教輔具等)。
11. 辦理特殊教育學生各項獎補助金申請事宜。
12. 規劃特殊教育學生相關講座，或高中職實習、參訪事宜。
13. 辦理學校特殊教育課程計畫擬定、審查教師自編教科用書與實施課程評鑑等事項。
14. 協調相關處室規劃特殊教育學生班級教室及相關資源空間設置。
15. 依身心障礙學生需求安排特殊考場，或協助申請特殊考場服務措施。
16. 協助處理特殊教育學生申訴案件、突發狀況或緊急事件。
17. 籌劃及辦理各項特教研習活動，每學期至少3小時。
18. 辦理特殊教育宣導活動，提昇校園融合教育理念。
19. 協助規劃校園無障礙環境與設施。
20. 協助更新校園無障礙環境網頁專區資訊。
21. 提供教師、學生及家長特殊教育相關行政資源及諮詢服務。
22. 提供各項特殊教育相關資訊，如專業知能、活動訊息及研習公告。
23. 引進相關專業資源並統籌規劃運用。
24. 其他相關事項。

#### (五) 教務處

1. 依特殊教育學生需要適當編班並協助推動融合教育。
2. 協助配合特殊教育學生課表編排及教學。
3. 協助普通班各科教師接納資源班學生。
4. 視需要安排資源班特教教師與普通教師之任教科目交流及協同教學。
5. 配合提供校內各項教學資源，如大字課本、錄音機及筆記型電腦等。
6. 處理特殊教育學生成績考查與登錄事宜。
7. 協助鑑定資優學生學科能力及縮短修業年限申請等事項。

8. 參與推動資優教育方案。
9. 協助配合特殊教育學生課程之規劃與執行，如增/減學分數、免修、加修及跨修等。
10. 針對有需要的特殊教育學生安排動線方便之班級教室及專科教室。
11. 協助規劃特殊考場之監考、試卷處理等試務工作。
12. 提供特殊教育學生各項獎助學金申請資訊，並辦理相關業務。
13. 協助辦理更新校園無障礙環境介紹網頁業務。
14. 其他相關事項。

#### (六) 學務處

1. 配合特殊教育學生需求處理其出缺席管理與獎懲紀錄。
2. 協助特殊教育學生之安全行為、秩序、儀容、整潔等管理。
3. 協助遴選普通班導師接納資源班學生。
4. 協助特教組辦理校內外各項活動。
5. 協助評量特殊教育學生生活適應能力。
6. 處理特殊教育學生臨時突發狀況或緊急事件。
7. 協助安排特殊教育學生參與適當之社團活動，並知會社團指導教師。
8. 充分提供特殊教育學生參與校內外各項集會活動之機會(如：週會、校慶、校外教學、教育旅行等活動)。
9. 規劃特殊教育學生各項演習活動之路線，尤其針對行動不便之特殊教育學生。
10. 其他相關事項。

#### (七) 總務處

1. 提供良好場所作為特教班及資源班教室。
2. 支援特殊教育學生教學所需之教材及設備。
3. 特教組設備及財產之採購、登記及報銷。
4. 辦理校園無障礙環境與設施之規劃、改善。
5. 辦理校園無障礙環境介紹網頁更新及維護業務。
6. 特殊教育學生助學金之發放及學雜費減免相關事項。
7. 其他相關事項。

#### (八) 輔導室

1. 舉辦特殊教育學生親職教育座談會及親師生座談會。
2. 協助鑑定特殊教育學生智力或性向及轉銜。
3. 辦理始業輔導及入班特殊教育宣導等團體輔導活動。
4. 安排及遴選特殊教育學生之認輔教師。
5. 與特教教師合作提供特殊教育學生生活輔導及學習輔導。
6. 提供特殊教育學生個別諮商及心理輔導。
7. 針對有需要之特殊教育學生安排轉介相關機構。
8. 提供教師、學生及家長特殊教育諮詢服務。
9. 提供特殊教育學生生涯輔導，包括性向、學業能力等各項評估及相關輔導課程。
10. 提供特殊教育學生升學輔導，亦即提供升學資訊、升學管道說明等。
11. 協助安排志工家長、班級志工同學以提供特殊教育學生相關支援。
12. 其他相關事項。

(九) 會計室

1. 協助特殊教育經費年度概算之編列與執行。
2. 協助特殊教育經費補助申請與執行。
3. 控管特殊教育經費專款專用。
4. 其他相關事項。

(十) 人事室

1. 提供特教教師進修資訊。
2. 辦理表現優異之特教教師及行政人員之獎勵事項。
3. 辦理特教教師或相關人員進用、特教津貼及輔導教師費等事宜。
4. 其他相關事項。

**肆、** 相關支援單位人員與工作內容：

(一) 教師會

1. 於相關會議宣導特殊教育及融合教育。
2. 其他相關事項。

(二) 家長會

1. 配合參與、支援各項特殊教育相關活動。
2. 其他相關事項。

(三) 特殊教育學生家長

1. 主動與導師、任課教師、特教教師及輔導老師保持密切聯繫，提供老師了解特殊教育學生學習、生活及休閒活動等方面的狀況。
2. 配合導師、任課教師、特教教師及輔導老師之建議，以協助特殊教育學生學習發展。
3. 積極參與 IEP /IGP 會議及校內各項親師生座談及活動。
4. 參加家長團體辦理之親職活動或家長成長團體。
5. 其他相關事項。

**伍、** 經費來源：由本校年度相關經費項下支應。

**陸、** 資源運用：本校行政、特教教師、普通班教師、家長、志工及相關專業人員組成之特教團隊等人力、物力、社區等資源。

**陸、** 本計畫提請特教推行委員會通過，校長核可後實施，修正時亦同。

### 參、提案討論

案由一：有關本校行政減課名單與節數如下，提請討論。

說明：依據桃園市國民中學教師授課節數實施要點第八點辦理，本校班級數為 56+3 班，故協助行政工作教師減課總節數為 48 節，名單與節數分配如下：

職稱	姓名	減課數	負責業務
七導導師長	謝秀宏	1	
八導導師長	施金豆	1	
九導導師長	楊麗梅	1	
教務處協行	蔡春桃	5	1.語文競賽(校內初賽、市賽、全國賽)；2.英語演說比賽(校內初賽、市賽)；3.榮譽榜製作、公告、獎勵金申請；4.協助學習扶助；5.教務處臨時交辦事項
教務處協行	馬匡霈	5	1.學生補助與獎學金申請；2.作業抽查；3.教師社群與活化教學；4.身心障礙就業無礙計畫；5.教務處臨時交辦事項
教務處協行	倪慧芝	5	1.學習扶助業務；2.課中學習扶助；3.新住民語社團；4.教務處臨時交辦業務
教務處協行	黃佩琳	3	1.客語生活學校；2.專長社團協助；3.設備借還
教務處協行	高翊峰	2	1.科技中心課程；2.教務處臨時交辦業務
教務處協行	夏艾雯	2	1.雙語相關業務；2.ELTA 計畫；3.教務處臨時交辦事項
學務處協行	謝佳耘	4	協助訓育組業務
學務處協行	吳秀玲	4	協助衛生組業務
學務處協行	彭皎婷	8	協助生教組業務
訓育組長	林亦玟	1	協助童軍團業務
社團指導	王韻雯	1	指導客家熱音社
輔導室協行	曾金鳳	2	協助處理學生生涯輔導暨其餘臨時交辦之相關業務
輔導室協行	李依純	1	協助英資課程規劃
輔導室協行	徐碧玉	2	協助創造力課程規劃
合計		48	

決議：贊成 18 票通過。

## 111 學年度第一學期平鎮國中重要行事(簡曆)

### 一、 評量:

#### (一) 定期評量:

1. 第一次 10/12(三)-10/13(四)。
2. 第二次 11/24(四)-11/25(五)。
3. 第三次 1/18(三)-1/19(四)。

#### (二) 九年級相關評量

1. 模擬測驗:9/6、9/7-範圍 1~2 冊。
2. 全桃園市九年級試模擬測驗:12/20-12/21-範圍 1~4 冊。

#### (三) 七、八年級學力測驗: 9/15(四)第 2-4 節。

#### (四) 數學競試

1. 七年級:1/9(一)社團課第 7 節
2. 八年級:1/4(三)社團課第 7 節

### 二、 重要事項日期

#### (一) 第 1 學期開學日 8/30(二)、休業式:1/19(四)。

(二) 第 8 節輔導課: 7-8 年級-111/9/7~112/1/6; 9 年級-111/9/7~112/1/11, 遇到臨時放假等

則順延補課。

#### (三) 學習扶助: 9/26(一)-112/1/6(五)

#### (四) 寒假開始至結束:1/20(五)-2/10(五)。

#### (五) 九年級寒假學藝活動: 1/31(二)~2/10(五), 共 9 天(36 節)。

#### (六) 第 2 學期開學日:2/13(一)、休業式:6/30(五)。

### 三、 學校重要活動

#### (一) 親師座談會:9/7(三)晚間 18:30-20:30。

#### (二) 校慶運動會:11/05(六), 運動會補假:11/11(五)。

### 四、 放假日

(一) 放假日:9/10(六)中秋節、9/9(五) 配合中秋節調整放假; 10/10(一)國慶;  
1/1(日)開國紀念日, 1/2(一) 配合開國紀念日調整放假。

教務處附件二 結案名單一覽表

序號	姓名	年	班	號	序號	姓名	年	班	號
1	張○瀚	9	2	9	65	陳○行	8	5	8
2	黃○謙	9	2	17	66	魯○涵	8	5	26
3	彭凱威	9	2	14	67	周○銘	8	7	7
4	李○璇	9	2	21	68	莊○琪	8	7	21
5	李○澤	9	3	2	69	張○馨	8	7	30
6	楊○鈞	9	3	9	70	吳○佑	8	8	2
7	許○語	9	3	23	71	張○安	8	8	5
8	楊○翔	9	4	11	72	王○翎	8	8	16
9	陳○瑄	9	4	24	73	柯○妤	8	8	19
10	蔡○妤	9	4	27	74	薛○婕	8	8	29
11	楊○綾	9	4	28	75	江○安	8	9	2
12	賴○岑	9	4	29	76	張○銘	8	9	5
13	吳○軒	9	5	4	77	許○凱	8	9	8
14	徐○瑄	9	5	20	78	陳○伯	8	9	9
15	陳○寧	9	5	21	79	李○欣	8	9	16
16	王○喜	9	6	2	80	林○晴	8	9	18
17	陳○宏	9	6	7	81	徐○菡	8	9	22
18	陳○翰	9	7	9	82	張○妮	8	9	23
19	范○照	9	7	18	83	謝○妍	8	9	28
20	蔡○伊	9	7	19	84	羅○宸	8	10	14
21	張○璇	9	7	20	85	呂○萍	8	10	19
22	陳○琳	9	7	25	86	陳○雨	8	10	22
23	王○琪	9	8	15	87	鍾○婕	8	10	29
24	徐○棠	9	8	19	88	劉○辰	8	11	11
25	湯○瑜	9	8	21	89	彭○玲	8	11	18
26	魏○安	9	8	25	90	陳○華	8	12	9
27	徐○震	9	10	8	91	林○杰	8	13	2
28	陳○錡	9	10	9	92	林○辰	8	13	17
29	沈○杉	9	10	22	93	余○杰	8	14	2
30	張○閔	9	11	9	94	葉○浩	8	14	12
31	莊○翔	9	11	11	95	廖○安	8	14	24
32	陳○廷	9	11	12	96	簡○婕	8	14	29
33	李○豫	9	11	18	97	詹○涵	8	15	28
34	張○涵	9	11	20	98	廖○蓉	8	15	29
35	王○詠	9	12	1	99	宋○凡	8	16	1
36	洪○淵	9	12	5	100	林○麒	8	16	2

37	江○婕	9	12	15	101	莊○宇	8	16	5
38	張○妍	9	12	17	102	黃○祐	8	16	7
39	湯○宇	9	12	28	103	楊○柔	8	16	23
40	王○宇	9	13	30	104	李○絡	8	17	1
41	吳○維	9	14	2	105	劉○恩	8	17	10
42	周○言	9	14	6	106	劉○勤	8	17	28
43	劉○桀	9	14	12	107	邱○浚	8	18	6
44	蕭○翔	9	14	15	108	陳○博	8	18	9
45	陳○安	9	15	7	109	巫○苓	8	18	15
46	徐○琳	9	15	21	110	黃○姍	8	18	22
47	胡○煊	9	16	18	111	劉○汝	8	18	26
48	葉○賢	9	17	12	112	李○婕	8	19	10
49	吳○姍	9	17	21	113	徐○穎	8	20	10
50	卓○臻	9	17	22	114	鍾○芯	8	20	29
51	陳○銓	9	18	8	115	魏○軒	8	20	30
52	楊○安	9	19	13	116	潘○岑	7	2	26
53	曾○晨	8	1	21	117	鄧○軒	7	3	14
54	黃○容	8	1	23	118	簡○叡	7	5	15
55	莊○緯	8	2	3	119	楊○傑	7	6	09
56	黃○鴻	8	2	9	120	呂○廷	7	7	4
57	洪○慈	8	2	21	121	林○晴	7	7	18
58	葉○翰	8	3	12	122	游○瑋	7	9	10
59	曾○羽	8	3	23	123	莊○鈞	7	12	08
60	林○慶	8	4	2	124	陳○嶧	7	13	9
61	張○浚	8	4	22	125	黃○瑜	7	13	22
62	陳○淇	8	4	24	126	林○潔	7	14	19
63	趙○喬	8	4	26	127	呂○靖	7	15	17
64	魏○綦	8	4	29					

桃園市立平鎮國民中學學生成績評量規定(修正草案)

10712 課發會通過

1110913 課發會修正

一、本規定依國民教育法第十三條第一項與國民小學及國民中學學生成績評量準則規定訂定之。

二、國民中學學生領域學習課程成績評量，分平時評量及定期評量二種。

定期評量每學期二次至三次，經學校課程發展委員會通過後實施，其評量方式由各領域教學研究會決定。

彈性學習課程成績應以平時評量為原則，其評量方式由各領域教學研究會決定。

三、學生成績評量，應視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，以獎勵與輔導為原則，並依十二年國民基本教育課程綱要所定各領域學習課程與彈性學習課程內容、活動性質、評量原則及方式，參酌採取適當之多元評量方式辦理，其評量方式如下：

- (一)筆試：就學生經由教師依能力指標及教材內容所編訂之測驗評量之。
- (二)口試：就學生之口頭問答結果評量之。
- (三)表演：就學生之表演活動評量之。
- (四)實作：就學生之實際操作及解決問題等行為表現評量之。
- (五)作業：就學生之各種習作評量之。
- (六)報告：就學生閱讀、觀察、實驗及調查等所得結果之書面或口頭報告評量之。
- (七)資料蒐集整理：就學生對資料之蒐集、整理、分析及應用等活動評量之。
- (八)鑑賞：就學生由資料或活動之鑑賞領悟情形評量之。
- (九)晤談：就學生與教師晤談過程，所瞭解學生反應情形評量之。
- (十)實踐：就學生之日常行為表現評量之。
- (十一)自我評量：學生就自己之學習情形、成果與行為表現，作自我評量比較。
- (十二)同儕互評：學生之間就行為或作品相互評量之。
- (十三)校外學習：就學生之校外參觀或訪問等學習活動評量之。
- (十四)檔案評量：就學生學習過程中，所留下之重要相關資料加以彙整後評量之。
- (十五)其他評量方式。

技藝及特殊教育(班)學生之成績評量方式及規定，由學校輔導室會同相關人員、任課教師及導師訂定之。

四、各領域學習課程之成績評量，分為下列八大領域辦理：

- (一)語文領域，並分為國語文與英語文。
- (二)健康與體育領域。
- (三)社會領域。
- (四)藝術領域。
- (五)自然科學領域。
- (六)數學領域。
- (七)綜合活動領域。
- (八)科技領域。

五、各領域學習課程及彈性學習課程之評量成績，依下列規定辦理：

(一)每次定期成績，以平時評量與定期評量成績各占百分之五十計算之。

(二)各領域學習課程之學期總成績，以各次定期成績平均計算之。

(三)八大領域及彈性學習課程之學期總平均成績，以各領域學習課程及彈性學習課程之學期總成績乘以各該領域之每週學習節數後加總，其總和再除以每週領域學習課程總節數計算之。

(四)各領域之畢業總平均成績，以該領域六學期成績平均計算之。

特殊教育學生之成績評量，由學校依特殊教育法及相關規定，衡酌學生之學習需求及優勢管道，依本校「身心障礙學生成績考查要點」彈性調整之。

(五)彈性學習課程之評量於每一學期結束前，給予學生一次學期評量成績。

成績以百分制計算，其中班週會、社團活動，計算範圍建議為75分-95分之間，採取適當之多元評量辦理。

六、學生於實施定期評量時因故缺考，其經學校准假者，應於銷假後立即補考，其補考成績以實得分數計算。

學生因中途輟學而復學後，其當學期缺課期間之成績，由任課教師按領域(學科)以補考或適當之多元評量方式評定之；其相關成績之處理，由各校學生成績審查委員會訂定補充規定。學生因中途輟學或無故缺課達一學期以上，而返校繼續就讀者，其全學期缺課期間之成績以零分計算。

七、學校應依正向輔導管教方式及相關規定，辦理學生獎懲實施、懲罰存記及改過銷過等事項，輔導改過遷善；依相關規定審核通過者，得註銷其不良紀錄。

八、學校應結合教務、學務、輔導等處室及家長資源，確實掌握學生學習狀況對學習表現欠佳之學生，並應訂定、落實預警及輔導措施。

學生平時評量及定期評量之成績，經評定為不及格者，學校應依國民小學及國民中學學習扶助實施方案規定，對其實施學習扶助措施。學生經實施學習扶助後，其成績評定及格者，該領域(學科)之總學期成績應調整為六十分。

九、學生成績之登記及處理應以資訊化方式為之。

領域學習課程及彈性學習課程之評量由教務處主辦，日常生活表現之評量由學務處主辦，任課教師及導師應配合辦理之。

十、學生之成績評量紀錄，學校每學期應以書面通知家長及學生至少一次。

領域學習課程及彈性學習課程之學期或畢業成績通知書除等第紀錄外，輔以文字描述時，應依評量內容與結果予以說明，並提供具體建議。日常生活表現成績，應分別依行為事實記錄之，並酌予提出具體建議。

學校得公開學生分數之分布情形。但不得公開個別學生在班級或學校之排名。

十一、學生成績審查委員會，綜理學生成績及畢業資格審查事宜。

前項委員會由教務主任為召集人，學務主任及輔導主任為副召集人，委員包含教師代表、行政人員代表、教師會代表及家長會代表等人員。

十二、學生修業期滿，並符合下列各款規定者，為成績及格，由學校發給畢業證書；未符合規定者，發給修業證明書：

(一)學習期間授課總日數扣除經核准之公、喪及病假，其上課總出席率應達三分之二以上。

(二)其日常生活表現之畢業成績，依教師輔導與管教學生相關規定，辦理功過

相抵、獎懲實施、懲罰存記及改過銷過等事項，且依相關規定審核通過註銷後，其記錄未達三大過(三小過等同一大過)者。

(三)其各領域學習課程之畢業總平均成績，至少有四大學習領域達丙等以上。

十三、為維護學生懷孕受教權，學生得向學校提出懷孕現況與需求，申請彈性處理成績考核。

# 平鎮國中111學年度第一學期課程發展委員會期中會議

一、日期:111年11月18日(星期五)上午7:50

二、出席人員:

職 務	姓 名	簽 到	職 務	姓 名	簽 到
校 長	李 培 濟	李培濟	英文領召	彭 豫 蓉	彭豫蓉
家長會代表	施 錫 坤	施錫坤	數學領召	雷 偉 明	雷偉明
教務主任	蘇 惠 貞	蘇惠貞	自然領召	呂 毓 真	呂毓真
學務主任	陳 隆 介	陳隆介	社會領召	唐 慧 敏	唐慧敏
總務主任	賴 韋 達	賴韋達	健體領召	胡 聖	胡聖
輔導主任	陳 賢 玲	陳賢玲	藝術領召	林 晏 瑄	林晏瑄
教學組長	古 惠 琴	古惠琴	綜合領召	劉 淑 仁	劉淑仁
註冊組長	林 詩 蓓	林詩蓓	七導導師長	謝 秀 宏	請假
設備組長	林 宗 義	林宗義	八導導師長	施 金 豆	施金豆
特教領召	吳 國 鼎	吳國鼎	九導導師長	楊 麗 梅	楊麗梅
國文領召	吳 淑 金	吳淑金	資訊組長	黃 一 軒	黃一軒
科技領召	徐 碧 玉	徐碧玉			

三、列席人員:

職 務	姓 名	簽 到	職 務	姓 名	簽 到
特教組長	吳 心 如				

桃園市立平鎮國中 111 學年度第一學期課程發展委員會期中會議紀錄 111.11.18

承辦組長

教學組長古惠琴

111118  
單位主管 1000

教務處主任蘇惠貞

111118  
1005

會辦單位

學務處

學務處主任陳隆介

111118  
總務處 1019

總務處主任賴豪達

輔導室

輔導室主任陳賢玲

校長

平鎮國民中學李培濟

1121  
1340

一、開會時間:111 年 11 月 18 日 上午 07 點 50 分

二、開會地點: 多媒體會議室

三、出席人員:如附件。

四、討論事由:如討論提案。

五、主持人:李培濟 校長。

壹、主席致詞

1. 學力檢測結果說明本校優質教學團隊的努力成果。
2. 善用輔導團提供的會考分析資料實施有效教學。
3. 請九年級教學團隊及行政同仁共同締造學習氛圍鼓勵學生創造會考佳績。

貳、各處室業務

一、教務處

(一)教學組

1.本學期的教學正常化訪視已於 11/1(二)完成，感謝同仁們的配合，以下幾點請於領域會議轉知:

(1)加強宣導、鼓勵教師共編教材及試卷。

(2)為了落實審題機制及迴避原則，於審題記錄表中增加迴避原則，調整如附件一，於第三次定期評量中實施。

2.本學期的第二次定期評量為 11/24(四)-11/25(五)，第二天的第七節為九年級畢業旅行行前

會，請各任課老師隨班督導。

3.九年級戶外教育為11/28(一)-11/30(三)，已發下代課單，請九導們提前規劃遺留課務。

4.請各領召轉知~請本學期有辦理公開授課的老師請提供紙本(含簽到、觀議課)與教案電子檔(如果擔心有被抄襲疑慮可提供 pdf 檔)給教學組彙整，繳交時間為112/1/19(四)前。

5.附件二為寒假作業，請各領域確認是否有需要增修，並於12/9(五)前回覆教學組以利後續印製與發放。

6.本市的會考分析工作坊已於10/28(五)召開完畢，請各考科領域善加利用輔導團分析資料，資料放置在雲端硬碟中，可掃右側 QR code 後下載。

7.提醒各領召以下事項：

(1)研習主題:請安排下列主題:1 有效教學、2 班級經營、3 素養導向課程設計與評量、4 教師授課增能活動，其中1、3、4項須於111學年至少辦理一次(班級經營已於今年暑假備課研習中安排)。若要邀請校外講師進行分享，可申請【中央輔導團專案教師入校輔導諮詢】，免計畫，免經費，免成果，歡迎國、英、數、自、社領域多加運用，央團師資群介紹等資訊請掃右側 QR code；亦或申請【本市專案教師】，分別為國文領域為吳韻宇教師；數學領域為林玉君教師、英語領域為林佩瑜教師，請相關領域善加利用，意者請洽教學組。

(2)會議記錄:各次領域會議召開後，請將會議紀錄送至教務處與相關處室，以發揮意見溝通的目的。

8.學習扶助：

(1)感謝各位老師對學習扶助的支持與付出。

(2)本學期學習扶助開班狀況：七年級國文1班、英文3班、數學5班；

八年級國文1班、英文3班、數學6班；

(3)111學年度學習扶助成長測驗預計於11/28(一)開始施測，凡9月篩選測驗未通過及參加學習扶助者皆需接受此測驗。測驗安排於早修開始進行，若有耽誤課程，敬請見諒。

(4)請善用【學習扶助科技化評量】網頁，透過查閱學生的學習歷程，更深入了解學生，以給予適當的教學引導。

(5)下學期學習扶助調查表會在成長測驗完成後發放，原則上維持第一學期的編班，使學生於穩定中求進步，導師亦可推薦學生參加。

(6)歡迎各位老師加入學習扶助行列，助力學生打開另一扇學習成就的門！

(7)課中學習扶助:11/3(四)已完成課中學習扶助增置代理教師學校第一次督導與到校諮詢，感謝計畫參與老師的協助；11/16(三)、12/2(五)、12/16(五)將分別進行共三次的入班輔導；預計112/4完成第二次督導與到校諮詢。

(二)註冊組

1.依據成績評量辦法，學校得公告說明學生分數之分布情形。同時為接軌未來九年級免試入學學生個別序位區間查詢方式，本學期起於每次定期考後二週公告，學生平均成績組距及各科組距區間資訊，作為親師生在各科學習及教學調整之用。

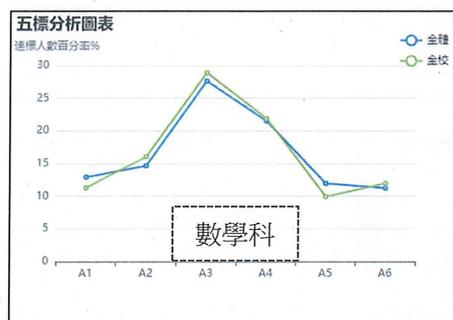
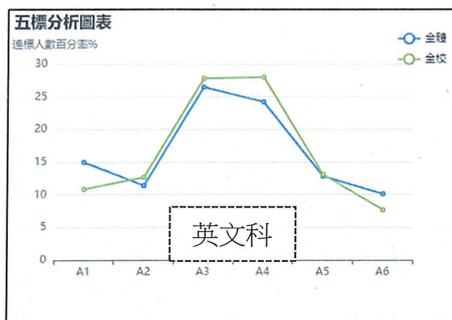
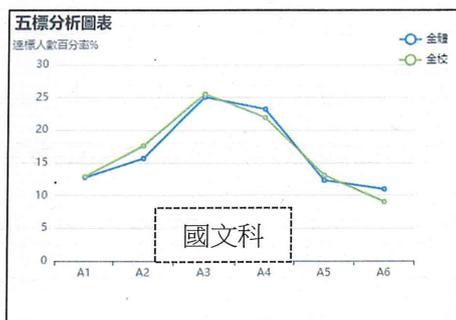
2.第二次定期評量「確診學生」補考規劃：



- (1) 通報日自 11/19(六)起至 11/25(五)之確診學生，定期評量日應在家自主學習，七八年級於 12/1(四)補考，九年級則為 12/1(四)~12/2(五)至第二節補考。
- (2) 定期考試題全面回收，試題卷及解答統一於 12/2(五)中午發回，在此之前老師請勿公布解答及檢討。
- (3) 成績輸入截止延至 12/7(三)；並提醒任教健體領域、藝術領域、綜合領域、科技領域等課程教師(含配課)，應輸入定期二、定期三成績。

### 3.111 學年度學力檢測本校平均答對題數比較表

(1) 七年級本校與全體五標分析圖表：



說明：五標六區標準計算方式：

一、先依該科全校考生成績取得五標。

頂標：該科成績位於第 88 百分位數之考生成績

前標：該科成績位於第 75 百分位數之考生成績

均標：該科成績位於第 50 百分位數之考生成績

後標：該科成績位於第 25 百分位數之考生成績

底標：該科成績位於第 12 百分位數之考生成績

二、依照五標分數獲得六區區間。

A1 區：學生成績  $\geq$  頂標分數之學生群

A2 區：頂標分數  $>$  學生成績  $\geq$  前標分數之學生群

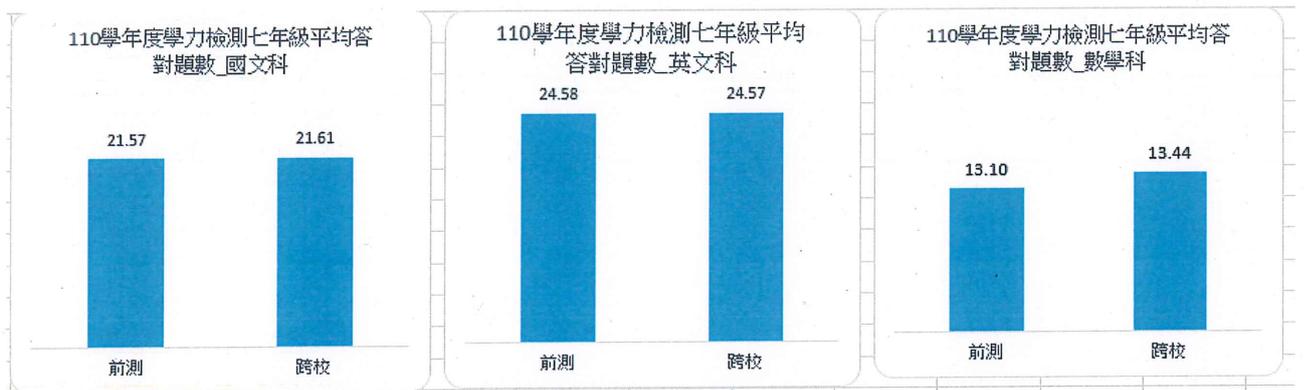
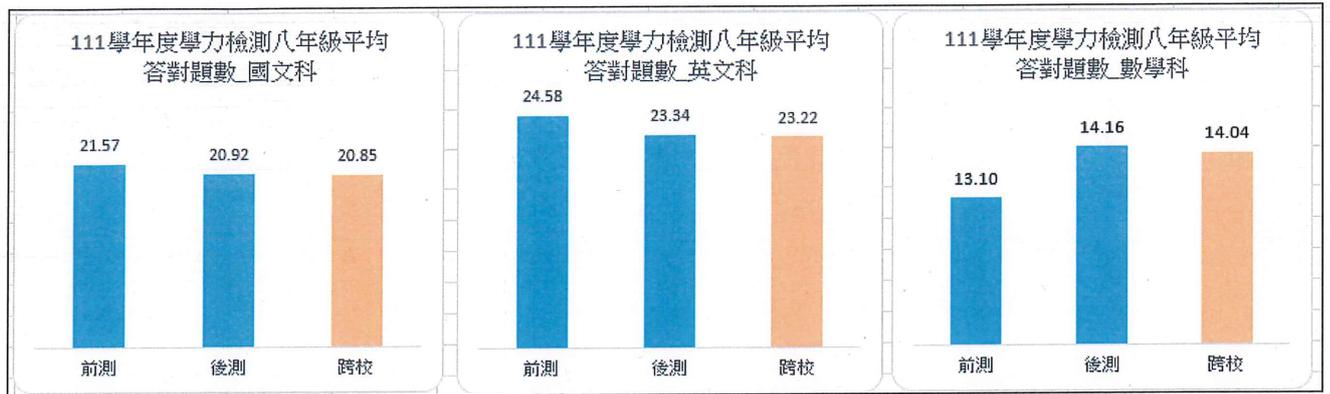
A3 區：前標分數  $>$  學生成績  $\geq$  均標分數之學生群

A4 區：均標分數  $>$  學生成績  $\geq$  後標分數之學生群

A5 區：後標分數  $>$  學生成績  $\geq$  底標分數之學生群

A6 區：學生成績  $<$  底標分數之學生群

(2)八年級本校與全體及前測比較表：



4. 九年級適性入學暨試模擬志願選填宣導：111年12月15日(四) (班週會；體育館)

5. 桃園市九年級試模擬考程表(如附件三)：

(1) 試模擬測驗【1-4冊】

- A. 科目：國文、寫作測驗、英語(閱讀及聽力)、數學(含非選擇題)、社會、自然六科。
- B. 測驗日期：111年12月20日(二)、12月21日(三)
- C. 成績單紙本送達各校：112年1月6日(五)

(2) 本校試模擬志願選填重要時程(如附件四)：

- A. 積分採計截止日：111年12月9日(五)
- B. 確認「基本資料與超額比序項目積分」：111年12月16日(五)~22日(四)
- C. 學生個別序位及志願選填：112年1月6日(五)中午12時起~11日(三)14時。
- D. 交回家長及學生簽名「志願選填報名表」：112年1月13日(五)16時前
- E. 分發放榜：112年2月13日(一)。

6. 本校本土語成績評量會議，業於 9 月 28 日於家長會辦公室召開完成，經本土語老師共同決議評量項目及比例如下表：

平鎮國中本土語成績評量項目及比例							
語別	平時成績 50%				定期成績 50%		
閩南語	評分項目	學習單	學習態度	補充筆記	口語	看圖講話	紙筆評量
	評分比例	20%	60%	20%	20%	20%	60%
客家語	評分項目	口語表達	客語詞彙(諺語)	學習態度	筆試		口試
	評分比例	50%	30%	20%	50%		50%
原住民語	評分項目	課程參與	課堂作業	課堂出席	筆試		口試
	評分比例	40%	40%	20%	50%		50%

### (三) 資訊組

1. 有關數位學習工作坊研習，提供近期幾場線上研習資訊，請尚未取得「A1 數位學習工作坊（一）」的同仁儘速參加，數位學習推動辦公室表示，未來將以實體課程為主。另外也鼓勵教師參加「A2 數位學習工作坊（二）」之研習（目前本校完成 A2 研習達 25%）。

研習編號	日期	課程名稱	線上連結	辦理單位
E00144-220900005	111.11.23(三) 13:00-16:00	A2.數位學習工作坊(二): 學習吧-線上研習	線上會議代碼:cnd-dypc-tcv	大園國小
J00050-220900008	111.11.19(六) 9:00-12:00	A1.數位學習工作坊(一)科技輔助自主學習概論	線上會議代碼:fuonayniye	光明國中
J00050-220900009	111.11.19(六) 13:00-16:00	A2 數位學習工作坊(二)因材網	線上會議代碼:fuonayniye	光明國中
E00101-220400012	111.11.23(三) 13:00-16:00	A1.數位學習工作坊(一)	線上會議代碼:jtufyotjoa	仁和國小
E00101-220400013	111.12.21(三) 13:00-16:00	A1.數位學習工作坊(一)	線上會議代碼:jtufyotjoa	仁和國小
E00065-220900006	111.11.30(三) 13:30-16:30	A2.數位學習工作坊(二) Quizizz:自主診斷快篩	線上會議代碼:ctrxdfevfm	富岡國小
E00131-220900003	111.12.14(三) 13:00~16:00	A2.數位學習工作坊(二):因材網在教學上的運用	線上會議代碼:bqwzbczvpr	南崁國小

2. 提供各領域申請下學期辦理 A2 數位學習工作坊（二）（因材網、均一、學習、PaGamO、cool english、均一等）。已完成 A2 研習的領域，則可申請進階研習

(HiTeach、myViewBoard、LoiLoNote、Google for Education、Apple Teacher (ipad)、數位素養(網路識讀、網路交友、網路沉迷、網路安全、資訊驗證等)。若有意願先行申請領域，請向資訊組洽詢。

3. 目前有借用平板支援混成課的班級，請於第二次定期評量(11/24)前交回汲思軒進行盤整。

#### (四)設備組

1. 111 學年第二學期教科用書配發日期如下：

年段	日期	備註
九年級社會	111/12/1(四)早自修	請導師協助發放、簽領
九年級	112/1/5(四)早自修	請導師協助發放、簽領
七、八年級	112/1/19(四)下午	請導師協助安置於教室，待開學後發放、簽領

2. 特殊專科教室(含多功能閱覽室、多元學習教室、數位智慧教室、自然科實驗室、家政教室、生科教室等)的使用與維護：  
請各領域教師們協助專科教室使用後的場地復原。建議於使用前，排定學生值日組(公差組)：
  - (1)清潔水槽、桌面、地板、黑板與板溝；
  - (2)課程產生之垃圾應打包帶走(特殊廢棄物依規定集中)；
  - (3)學生個人物品及垃圾勿遺留教室內；
  - (4)桌椅、器材設備務必清點歸位；
  - (5)確認電燈、電扇、門、窗的關鎖，以維持教學場域的完善。

## 二、學務處

- (一) 111/12/1(四)週會進行九年級學生品格教育宣導，暫定地點：體育館。
- (二) 111/12/19(一)第7-8節 七年級社團活動課進行社團成果展演。  
補充:提醒請各同仁為了避免觸法，教學過程中請勿體罰學生。

## 三、輔導室

### (一)特教組

1. 九年級適性安置說明暨轉銜會議日期訂於12月30日(五)中午12:30，地點在二樓閱覽室，屆時將邀請導師、家長及學生參加。
2. 本學年資源班戶外生涯探索參訪教育活動，日期訂於12月23(五)，地點(暫定)於鶯歌陶瓷博物館及軌道博物館(或義美觀光工廠)。
3. 特殊生獎助學金申請名單：917 莊明展、916 呂桐勝、820 漆沂甄、908 陳可瀚、917 王語萱、820 羅子承、815 彭湘甯、818 王柏禹
4. 藝才班暨管樂團畢業音樂會預計於112年1月7日晚間7:00，假平鎮圖書館演藝廳舉行，歡迎老師們蒞臨。
5. 111 年度資優教育嘉年華活動預計於12月3日(六)假建德國小舉行，歡迎老師們蒞臨。

平鎮國中\_\_\_\_\_學年第\_\_\_\_次( )年級定期評量審題記錄表

一、基本資料

◎科目：\_\_\_\_\_ 命題老師：\_\_\_\_\_

◎試卷含：題目卷\_\_\_\_頁，單/雙面影印，答案卷\_\_\_\_\_張，其他：\_\_\_\_\_

二、 試題格式：

項目	審題老師意見		命題老師回應
表頭標示	<input type="checkbox"/> 無誤	<input type="checkbox"/> 需修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____
字體大小	<input type="checkbox"/> 大小適中	<input type="checkbox"/> 太小或過大，建議修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____
字型	<input type="checkbox"/> 標楷體或新細明體(加粗)	<input type="checkbox"/> 需修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____
空格、答題空間大小	<input type="checkbox"/> 適中，書寫空間足夠 <input type="checkbox"/> 無需求	<input type="checkbox"/> 建議修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____
題號	<input type="checkbox"/> 大題數字順序正確 <input type="checkbox"/> 各子題順序正確	<input type="checkbox"/> 需修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____
頁次標示	<input type="checkbox"/> 已標示試題頁數(____年級，____科試題，第____頁，共____頁)	<input type="checkbox"/> 需修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____
版面配置	<input type="checkbox"/> 版面配置閱讀舒適	<input type="checkbox"/> 建議修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____

三、試題內容

項目	審題老師意見		命題老師回應
總分	<input type="checkbox"/> 100分	<input type="checkbox"/> 修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____
各小題配分	<input type="checkbox"/> 配分合理	<input type="checkbox"/> 建議修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____
試題總量	<input type="checkbox"/> 適中，45分鐘可完成 <input type="checkbox"/> 過多或偏多 <input type="checkbox"/> 過少或偏少	<input type="checkbox"/> 建議修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因：_____

難易度	<input type="checkbox"/> 適中 <input type="checkbox"/> 偏難 <input type="checkbox"/> 偏易	<input type="checkbox"/> 建議：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因： _____
題型	<input type="checkbox"/> 恰當	<input type="checkbox"/> 建議：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因： _____
文句與用字	<input type="checkbox"/> 文句流暢 <input type="checkbox"/> 整張試卷無錯字	<input type="checkbox"/> 建議修正文句的題目編號：  <input type="checkbox"/> 需修改錯字的題目編號：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因： _____
圖表清晰度	<input type="checkbox"/> 清晰 <input type="checkbox"/> 無圖表	<input type="checkbox"/> 不清晰的題目編號，建議修正：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因： _____
題意	<input type="checkbox"/> 清晰	<input type="checkbox"/> 建議修正的題目編號：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因： _____
答案	<input type="checkbox"/> 每題皆可找到正確答案	<input type="checkbox"/> 答案有誤或沒答案的題號：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因： _____
內容	<input type="checkbox"/> 各單元配分恰當 <input type="checkbox"/> 與教學內容相符 <input type="checkbox"/> 各大題題目未重複	<input type="checkbox"/> 偏重或疏忽某單元，建議修正： <input type="checkbox"/> 超出教學範圍，建議修正： <input type="checkbox"/> 題目重複：	<input type="checkbox"/> 已修正 <input type="checkbox"/> 未修正，原因： _____

#### 四、其他

迴避原則	<input type="checkbox"/> 有子女就讀於該年段	<input type="checkbox"/> 是否符合迴避原則	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，原因：_____
------	------------------------------------	-----------------------------------	---

審題老師簽名：\_\_\_\_\_

## 桃園市立平鎮國民中學 111 學年度 七年級 寒假作業

為讓同學善用時間，充實寒假生活，學校規劃以下作業，第一~二項務必完成，第三~五項請同學任選一項完成作業，或由導師規定，開學後進行寒假作業抽查。

教務處 111.12.16



一、**閱讀優良書籍並撰寫讀書心得**：可參考本校班級共讀箱書書目並撰寫讀書心得一篇（使用 600 字稿紙），作品亦可投稿至本校閱讀桃花源徵文比賽。

二、**生涯檔案建置**：請同學利用寒假期間建置、豐富個人生涯檔案內容，開學後由輔導室查閱，查閱時間及辦法另行公告各班。

(一)補充資料至少 10 頁以上。

(二)生涯檔案內容請隨時充實整理，有助於同學生涯探索。

三、**英語單字王**：最少須完成 300 個單字(1~300 或 301~600 或 601~900 或 901~1246)的英選中、中選英與文意選擇，相關網站登入方式請見本校網頁->教務處->檔案下載->英語學習網登入說明，進行與獎勵辦法請見本校英語單字線上測驗獎勵辦法。

四、**我的壓歲錢**：過年的時候，領「壓歲錢」是許多同學非常期待的一件事。你知道壓歲錢的由來嗎？其實，嚴格來講「壓歲錢」應是「壓祟(ㄌㄨㄟˋ，意旨妖怪)錢」，是長輩給新生兒避邪去魔的護身符。貨幣改為紙幣後，長輩喜歡用連號的新錢做壓歲錢，意味著連連好運、連連高升。而給長輩的才是「壓歲錢」，寓意他們不再增長歲數，可以多活幾年。因「祟」與「歲」諧音，隨著歲月的流逝，人們把「壓祟錢」也稱為「壓歲錢」了。知道壓歲錢的起源後，請同學對於自己收到的壓歲錢進行財務的規畫與分配。

五、**本土語言俗諺聯想(畫)**：請發揮個人創意的想像，為這些大家耳熟能詳的俗諺賦予新生命！請寫出所要繪畫的閩南語俗諺、客語、原住民語或其他語言俗諺，再依據其中的含意或字面意義，畫出一幅聯想畫！【請用彩色筆或彩虹筆著色】。

提示：你可以利用網路搜尋資料，例如：常用的閩南語諺語、客家委員會-哈客語言館等關鍵字去蒐集資料。

六、**導師規定**：



# 桃園市立平鎮國民中學 111 學年度 八年級 寒假作業

為讓同學善用時間，充實寒假生活，學校規劃以下作業，第一~二項務必完成，第三~五項請同學任選一項完成作業，或由導師規定，開學後進行寒假作業抽查。

教務處 111.12.16



一、**閱讀優良書籍並撰寫讀書心得**：可參考本校班級共讀箱書書目並撰寫讀書心得一篇（使用 600 字稿紙），作品亦可投稿至本校閱讀桃花源徵文比賽。

二、**生涯檔案建置**：請同學利用寒假期間建置、豐富個人生涯檔案內容，開學後由輔導室查閱，查閱時間及辦法另行公告各班。

(一)補充資料至少 20 頁以上。

(二)生涯檔案內容請隨時充實整理，有助於同學生涯探索。

三、**英語單字王**：最少須完成 300 個單字(1~300 或 301~600 或 601~900 或 901~1246)的英選中、中選英與文意選擇，相關網站登入方式請見本校網頁->教務處->檔案下載->英語學習網登入說明，進行與獎勵辦法請見本校英語單字線上測驗獎勵辦法。

四、**圍爐過好年**：農曆十二月三十日除夕夜有吃「年夜飯」的傳統習俗，又稱為「圍爐」，圍爐吃年夜飯時，用餐時間最好盡量拉長，慢慢的吃，有長長久久的意思。擺在餐桌上的每一道菜，各有代表吉祥的含意，像是台灣圍爐必吃的「長年菜」有煮不爛的特性，因此象徵著長命百歲，吃的時候不可切斷要整葉吞食；吃魚則不能吃完，要剩餘才會「年年有餘」；吃年糕取其諧音，有「年年高昇」的意思等，請你紀錄家中一道年菜的完成過程，包含材料採買、製作等，如果你有協助會更好。如果你家是在外圍爐，請你寫出印象中最好吃的一道年菜，分享你的美食經驗，並記得給自己及廚師評分喔！

五、**聲聲不息母語情**：母語是生活的語言，為協助同學更加認識母語，請利用教育部設計、編輯的「客家語情境對話練習」（網址請掃左下方 QR Code。）好好學習客家話。網站中的每單元皆包括：主題對話與國語翻譯等，還有對話音檔供使用者聆聽、學習，同學可選擇一單元進行錄影，並上傳至 youtube 中，影片上傳的名稱請以【110 學年平鎮國中寒假作業-聲聲不息母語情 \*年\*班+名字】命名，瀏覽權限選擇不公開，並將影片連結填入右側表單中，記嘉獎一次。

▲客家語情境對話網址	▲手機上傳影片到youtube說明	▲電腦上傳影片到youtube說明	▲填寫影片上傳網址

六、導師規定：

## 班級公告

# 111 學年度桃連區九年級試模擬測驗考程表

範圍：第 1~4 冊 題型：四選一之選擇題型(英語聽力三選一)

12/20 (二)			12/21 (三)	
上午	08:20~08:30	考試說明	08:20~08:30	考試說明
	08:30~09:40	社會	08:30~09:40	自然
	09:40~10:20	休息	09:40~10:20	休息
	10:20~10:30	考試說明	10:20~10:30	考試說明
	10:30~11:50 (80 分鐘)	數學 (含非選)	10:30~11:30 (60 分鐘)	英語(閱讀)
下午	13:10~13:20	考試說明	13:10~13:15	考試說明
	13:20~14:30	國文	13:15~13:40 (25 分鐘)	英語(聽力)
	14:30~14:40	休息	第六~八節	正常上課
	14:40~14:50	考試說明		
	14:50~15:40 (50 分鐘)	寫作測驗		
	第八節	正常上課		

\* 聽教室廣播聲上、下課；該堂課廣播，才可以交卷，**休息**除下課時間外，請任課老師督導同學在教室自修。

\* 本模擬測驗，依照國中教育會考試場規則辦理。

\* 12/21 (三) 14 時以後公布題本與參考答案、12/22 (四) 12 時前申請試題疑義釋覆。

## 111 學年度 平鎮國中免試入學試模擬校內日程表

一、目的：透過桃連區免試入學試模擬的實施，提供學生及家長知悉目前（12/09 止）超額比序項目積分、討論並進行志願選填作業，藉此熟悉報名系統及明年 6 月免試入學正式的作業流程。

二、重要日程：試模擬共二次，第二次僅做選填志願，不分發。

### 【第一次試模擬志願選填及分發作業】

序號	工作項目	日期和時間	說明
1	超額比序積分採計截止日	111 年 12 月 09 日（五）	桃園市各國中統一訂定
2	桃連區試模擬測驗 (1-4 冊)	111 年 12 月 20 日（二） 111 年 12 月 21 日（三）	科目：包含國文、寫作測驗、英語(閱讀及聽力)、數學(含非選擇題)、社會、自然六科。
3	適性輔導- 志願選填討論	111 年 12 月 26 日（一）~ 112 年 01 月 05 日（四）	學生與家長在此期間，於討論表上擬定志願序做為選填時的依據。
4	<u>確認「基本資料與超額比序項目積分」</u>	111 年 12 月 16 日（五）起至 111 年 12 月 22 日（四）止	積分有誤者： 先至相關處室在 <u>確認表上更正</u> ，再至教務處 <u>重新列印給家長簽名</u> 。
5	適性入學說明會-學生場	111 年 12 月 15 日（四）第一節	地點：體育館
6	積分審查會	111 年 12 月 30 日（五）8:00	有疑義者，填寫申覆表向委員會提出申訴。
7	「試模擬測驗成績單(紙本)」送達各校	112 年 01 月 06 日（五）	
8	試模擬測驗成績複查	112 年 01 月 09 日（一）16 時止	向註冊組登記，彙整後統一申請
9	學生上網模擬選填志願	112 年 01 月 06 日（五）中午 12 時起至 112 年 01 月 11 日（三）14 時止	(1) 輔導活動課程至電腦教室選填。(教務處排表) (2) 選填期間可在家中與家長共同選填或調整志願。
10	列印志願選填確認表	112 年 01 月 11 日（三）14 時	列印後，志願即鎖定
11	交回家長及學生簽名「志願選填確認表」	112 年 01 月 12 日（四）~ 112 年 01 月 13 日（五）16 時前	(1) 請導師統一收齊，交至教務處。 <b>※務必收齊</b> (2) 未交者，本次試模擬不予分發。
12	團體報名	112 年 01 月 17 日（二）~ 112 年 01 月 18 日（三）	註冊組
13	分發放榜	112 年 02 月 13 日（一）	正式積分採計約至 112 年 4 月，本次 <u>積分及測驗成績並未完整</u> ，分發結果僅供參考。

### 【第二次試模擬志願選填】

序號	工作項目	日期和時間	說明
1	學生上網選填志願	112 年 3 月 28 日（二）8 時起~ 112 年 4 月 12 日（三）17 時止	只選填、不分發。

三、試模擬超額比序積分校內彙整時程及登錄方式

項目	內容	採計截止日(期間)	登錄方式	負責處室
適性輔導	畢業資格	自七上起至八下	校務系統結算	教務處註冊組
	生涯規劃※	111.12.09	1. 輔導室資料組發放學生個人生涯輔導手冊。 2. 家長、導師、輔導教師勾選「生涯規劃建議表」，由班級統一收回。	輔導室資料組
	就近入學	本校學生依學籍所在地皆符就近入學		教務處註冊組
多元學習表現	均衡學習	自七上起至八下	校務系統結算	教務處註冊組
	品德表現	111.12.09	校務系統結算 計算範例請見說明(2)	學務處生教組
	志工時數※	111.12.09	查核「服務學習手冊」	學務處訓育組
	幹部	自七上起至八下	校務系統輸出	學務處生教組
	才藝表現※	111.12.09	1. 查核「競賽獎狀或證明書影本」。 2. 依正向表列序號，填寫「才藝表現項目積分細項審查表」	學務處訓育組
	本土語言※ 認證	111.12.09	採認主管機關核發之證書影本 【原住民】【閩南語】【客語】	教務處註冊組
	體適能	111.12.09	教育部體適能網站輸出	學務處體育組

說明：

- (1) 「※記號」之項目，需由學生填表或出示相關證明，且至負責處室登錄，才算完成個人超額比序積分採計。
- (2) 品德表現部分，若有三次(含)警告以上同學，請於採計截止日前盡速辦理銷過，該項積分計算範例如下表說明：

範例	警告(次)	得分1	嘉獎(次)	得分2	合計3	說明
A生	0	6	8	$8 \times 0.5 = 4$	10	1. 無記過或二次(含)警告以下者得6分。 2. 嘉獎每次0.5分。
B生	0 ※原3次已銷過※	6	10	$10 \times 0.5 = 5$	10	1. 銷過後，無記過或二次(含)警告以下者得6分。 2. 兩項積分合計上限10分
C生	3	0	15	$12 \times 0.5 = 6$	6	1. 無辦理銷過(不可功過相抵) 2. 採功過相抵後之獎勵紀錄： 15次-3次=12次 3. 獎勵最高6分

- (3) 超額比序積分總分100分，會考成績佔其中33分，請務必在「多元學習表現項目」取得滿分35分，以上表為例：A、B二生品德表現在(得分1)為6分，C生為0分，等同於一科會考精熟(A)的成績，個人的序位也會因此不同。

桃園市立平鎮國民中學 111 學年第一學期課程發展委員會期末會議記錄

111.12.30

承辦組長

教務處 古惠琴

12/30  
10/30

單位主管

教務處 蘇惠貞

12/30  
10/45

會辦單位

學務處

學務處 陳隆介

12/30  
11/50

總務處

總務處 賴學達

輔導室

輔導室 陳賢玲

12/04  
11/20

校長

平鎮國民中學 李培濟  
校長

一、開會時間:111 年 12 月 30 日 上午 07 點 50 分

二、開會地點: 多媒體會議室

三、出席人員:如附件。

四、討論事由:如討論提案。

五、主持人:李培濟 校長。

壹、主席致詞

1. 感謝鎮中行政、導師、教師團隊的這一年的辛苦。
2. 請同仁進行學科或運動課程教學活動時務必注意自身及學生安全。
3. 感謝各項競賽指導及帶隊老師的辛勤努力指導，讓學生大發異彩，學校與有榮焉。
4. 優良校風的營造，須由全體同仁齊心協力，讓教學成效愈來愈好。

貳、各處室業務

一、教務處

(一)教學組

1. 本學期巡堂觀察:仍有學生上課趴睡與班級上室外課時教室門窗未關的情形。建議老師上課可多走動、建立雙向的上課方式，或讓精神不濟的學生以站著方式聽講等方式，以協助學生精神提振。
2. 感謝老師認真批閱，確實督導學生作業訂正。建議作業抽查改善事項如下:

- (1)僅由學生互相批改→請老師要進行檢核確認。
  - (2)未督導學生進行訂正→請老師協助督導，可參酌以加分的方式鼓勵學生訂正；
  - (3)批閱時間點未配合教學進度→請老師依據教學進度進行，即時掌握學生學習狀況；
  - (4)批閱未加註日期→請加註批改日期；
  - (5)作業封面有疏漏→請叮嚀孩子寫上班級、座號、老師姓名。
3. 提醒老師注意上課時對孩子的用語措辭，宜建立正向的師生關係，避免親師生產生誤會，也對教師形象造成負面影響。
  4. 九年級寒假學藝活動目前統計參加共計 18 班 474 人參加，寒假學藝活動各班有點名簿及教室日誌，請各導師需指定同學每日到教務處班級櫃領回填寫，填寫內容請以複習授課內容為主。
  5. 寒假在校自習報名人數為 119 人，各班餐費通知單已發下，請導師協助發放，座位表尚在編輯中。
  6. 寒假行事曆已發給各班、教師及首頁公告，內容如附件一。
  7. 請各領召轉知~請本學期有辦理公開授課的老師請提供紙本(含簽到、觀議課)與教案電子檔(如果擔心有被抄襲疑慮可提供 pdf 檔)給教學組彙整，繳交時間為 112/1/19(四)前。
  8. 學習扶助
    - (1)感謝各位老師對學習扶助的支持與付出，期末感恩會將訂於 112/1/4 舉辦。
    - (2)111 學年度學習扶助成長測驗已完成，下學期的學習扶助意願調查表也於 12/26 發放，若教師有意推薦學生，請與倪慧芝老師聯絡。
    - (3)下學期學習扶助上課期程為：112/2/20(一)~112/6/21(三)。
    - (4)請善用【學習扶助科技化評量】網頁，透過查閱學生的學習歷程，更深入了解學生，以給予適當的教學引導。
    - (5)歡迎各位老師加入學習扶助行列，助力學生打開另一扇學習成就的門！
    - (6)附件二個案學生（七年級 41 名，八年級共 24 名，九年級共 26 名）因成績已有進步之學生，將予以結案。

## (二)註冊組

### 1. 111 學年度第一學期補考實施方式與日期如下：

#### (1)補考名單公告時間及方式：

- 日期：2/13（星期一）
- 111 學年第 1 學期，學期成績五領域以上不及格者，名單公告於本校中廊及學校首頁，請學生自行查閱。

#### (2)補考方式：

# 平鎮國中111學年度第一學期課程發展委員會期末會議

一、日期:111年12月30日(星期五)上午7:50

二、出席人員:

職務	姓名	簽到	職務	姓名	簽到
校長	李培濟	李培濟	科技領召	徐碧玉	徐碧玉
家長會代表	施錫坤	施錫坤代	英文領召	彭豫蓉	彭豫蓉
教務主任	蘇惠貞	蘇惠貞	數學領召	雷偉明	雷偉明
學務主任	陳隆介	陳隆介	自然領召	呂毓真	呂毓真
總務主任	賴韋達	賴韋達	社會領召	唐慧敏	唐慧敏
輔導主任	陳賢玲	陳賢玲	健體領召	胡聖	胡聖
教學組長	古惠琴	古惠琴	藝術領召	林晏瑄	林晏瑄
註冊組長	林詩蓓	林詩蓓	綜合領召	劉淑仁	劉淑仁
設備組長	林宗義	林宗義	七導導師長	謝秀宏	謝秀宏
資訊組長	黃一軒	黃一軒	八導導師長	施金豆	施金豆
特教領召	吳國鼎	吳國鼎	九導導師長	楊麗梅	楊麗梅
國文領召	吳淑金	吳淑金			

三、列席人員:

職務	姓名	簽到	職務	姓名	簽到
特教組長	吳心如	吳心如			

● 日期 2/16(四)：

節次	年級	補考領域	參加者
第一節	七、八年級	語文	五領域 不及格者
第二節	七、八年級	社會	
第三節	九年級	語文	
第四節	九年級	社會	
午休	七、八、九年級	藝術、健體、科技、綜合領域	左列領域不及格者

● 地點：多元學習教室(忠孝樓三樓)。

● 各科考前實施補教教學

(3) 成績計算方式：

● 依規定補考成績超過 60 分以上者以 60 分計，該學期之學習領域即為合格。

● 補考通過名單公告時間：2/23 (星期四) 公告於本校中廊及學校首頁，請學生自行查閱。

(4) 本補考實施方式，黏貼聯絡簿轉知家長知悉。

(5) 請以上補考領域(國文、英文、社會、藝術、健體、綜合、科技)領域召集人，轉知辦理之**命題教師於 1/13(五)前**，將試卷連同補救教學題庫交至註冊組，謝謝。

2. 彈性學習課程學期成績，請有關領域教師於學期結束前輸入完成，以平時評量為原則，輸入方式說明如**附件三**，電子檔同步公告於學校首頁>教務處。

3. 本市英語普測施測時間：**【七年級】112/4/6-4/28【八年級】112/3/1-3/31**。

為使本校學生能善用英語學習網資源，故於寒假作業中規劃線上學習及自我檢測，最少須完成 300 個單字(1~300 或 301~600 或 601~900 或 901~1246)的英選中、中選英與文意選擇，網站登入方式及獎勵辦法，請見本校英語單字線上測驗獎勵辦法。也請英語老師多加鼓勵學生使用英語單字網

(三)資訊組

1. 有關數位學習工作坊(二)研習，提供各領域申請在校自辦。目前社會領域已完成，申請中領域：國文(學習吧)、英語(cool english)、數學(均一)。

請尚未申請領域就學習吧、均一、因材網、cool english、pagamo 來申請，或可參加校外研習亦可。

(四)設備組

1. 若各領域對本學期教科書(教材文本)使用有建議(或需檢討之處)，請於 112/1/13 前與設備組聯繫並做成紀錄，以供 112 學年教科用書選用參考。

2. 111 學年第二學期教科用書配發日期如下，九年級社會科用書則配合相關領域授課需求先行配發完成。

年段	日期
七年級	112/1/19(四)第五節下課~(聽廣播集合)
八年級	112/1/19(四)第五節下課~(聽廣播集合)
九年級	112/1/5(四)早自修(聽廣播集合)

## 二、學務處

- (一) 12/26(一)與 12/28(三)已完成最後一次的七八年級社團跑班感謝社團老師們的協助指導。

## 三、輔導室

111-2 親職教育日，擬定於 112 年 3 月 11 日(六)辦理，各年級相關活動循往例舉行，七年級跳蚤市場、八年級拔河比賽、九年級升學講座..，並於 3/13(一)進行補假。

### (一) 資料組

會議中同時召開「111 學年度第 1 學期生涯發展教育工作執行委員會期末檢討會議」。

「111 學年度第 1 學期生涯發展教育工作執行委員會期末檢討會議」報告事項：

### (1) 111 學年度辦理生涯發展教育活動執行一覽表

編號	活動名稱	辦理說明
1	學生綜合資料紀錄表(A、B表)	1. 7年級已新建A、B表。 2. 請導師持續記錄學生輔導紀錄(B表)。
2	生涯檔案建製、增補與查閱	7年級生涯檔案教學活動已融入輔導活動課、視覺藝術課程中實施，請各年級學生持續增建檔案資料，將於下學期查閱。
3	生涯手冊紀錄與查閱	1. 生涯手冊的紀錄需學生、輔導老師、導師及家長共同完成。 2. 上學期查閱日期：1月10日~12日。
4	心理測驗	8上已完成「性向測驗」，「興趣測驗」將於8下實施。
5	生涯發展教育講座	9年級已辦理2場升學講座；8年級將於下學期辦理技職教育生涯講座。
6	生涯發展教育專欄	請各班於公佈欄設立「生涯專區」，張貼專刊、升學進路等資料。
7	生涯發展專書班級閱讀活動	輔導室備有與生涯發展相關的「班級箱書」，請各班運用於相關課程。
8	職群體驗(營)實作活動	1. 已辦理「商經科、國貿科、資處科、餐飲科、廣設科、幼保科、應用外語科、時尚造型科」職群實作體驗活動。 2. 寒、暑假間辦理技藝育樂營職群體驗營活動。

9	社區高職參訪活動	1. 111年10月26日已辦理中壢高商抽離式參訪活動。 2. 預定下學期會考後辦理9年級參訪活動。
10	生涯博覽會、資料展	1. 網路博覽會於112年2月啟動。 2. 實體博覽會於112年3月11日、12日舉辦。
11	多元進路宣導說明會	預定下學期辦理。
12	入班宣導	預定下學期辦理。
13	高中實用技能學程宣導	預定下學期辦理。
14	技藝教育課程	上學期職群：餐飲、家政、設計、商管、電子、動力； 下學期職群：餐飲、家政、設計、電子、動力。 每週四上午辦理，合作學校：育達、永平。
15	國二社區高級中等學校專業群科參訪	已於111.10.18辦理。

- (2)各領域請於教學研究會安排以生涯議題融入教學的分享、討論，並於下學期末提供相關之會議記錄(簽到表)、照片、教材(學習單或學習成果)、生涯發展教育融入領域課程實施成效檢核表，協助學生們多元適性發展，萬分感謝。

## (二) 特教組

- 會議中同時召開「111學年度第1學期期末特教推行委員會會議」，請參閱會議資料。

## 參、提案討論

- 本校擬申請國教署補助112學年國民中小學部分領域課程雙語教學計畫，詳如說明，提請討論。

說明：

- (1)辦理原則：以原學科知識學習內容為主、英語文為輔，進行過程中，提供學生使用英語溝通之機會，不以強制方式要求學生全程使用英語或強調英語使用比例。
- (2)本校以藝術領域視覺藝術科申請，規劃實施在112學年的七、八年級，並邀請4位視覺藝術老師參與此計畫，擔任授課與協同教師。

決議：通過。

桃園市立平鎮國中 111 學年度寒假行事曆

月	日期	重要行事
1	18(三)	1. 第三次定期評量。 2. 16:00 校務會議 (地點:體育館)
	19(四)	1. 第三次定期評量(至第五節);第六節發放七八年級教科書;第七節結業式;15:40 放學。
	20(五)	1. 寒假開始 2. 志願服務 08:30-10:30
	22(日)	1/22(初一)~1/26(初五)春節
	30(一)	1. 寒假學藝活動開始(週一~週五 1/30-2/3 共 5 日,每日半天)。 2. 寒假學習扶助開辦(週一~週五 1/30-2/3 共 5 日,每日 2 節)。 3. 志願服務 08:30-10:30 4. 幼兒園寒假留園(週一~週五 1/30-2/3 共 5 日,08:00-16:00)
	31(二)	1. 第三次定期評量補考(8:00/汲思軒) 2. 客語營隊-共下來學客趣(1/31-2/2,每日 10:00-12:00) 3. 志願服務 08:30-10:30
2	1(三)	志願服務 08:30-10:30
	2(四)	志願服務 08:30-10:30
	3(五)	1. 寒假學藝活動結束。 2. 志願服務 08:30-10:30
	4(六)	科技中心國小營隊(暫定)
	5(日)	1. 第三次定期評量及學期成績輸入截止 2. 科技中心國小營隊(暫定)
	6(一)	1. 九年級在校自習開始(週一~週五 2/6~2/10 共 5 日,每日全天)。 2. 專題研究營隊: 9:00-16:00 3. 科技中心國小營隊(暫定) 4. 志願服務 08:30-10:30 5. 藝才暨管樂團寒假營對活動(2/6-2/10) 6. 數理資優班寒假營隊活動(2/6-2/10)
	7(二)	1. 寫作營隊: 2/7-2/10 每日 10:10-11:50 2. 志願服務 08:30-10:30 3. 寒假技藝育樂營(暫定) 4. 幼兒園清洗電扇及班級環境消毒
	8(三)	1. [科技競賽全國賽]生科組桃園代表隊集訓(暫定) 2. 志願服務(08:30-10:30)
	9(四)	1 英語桌遊營 9:00-12:00 2. 志願服務 08:30-10:30
	10(五)	1. 外師英語口說營 9:00-12:00 2. 志願服務 08:30-10:30 3. 新北市林口國中蒞校音樂交流活動(上午)
	13(一)	1. 開學日 2. 公告補考名單 3. 校務會議 16:00
	14(二)	全校第八節課輔、九年級夜自習開始
	21(二)	九年級模擬考(1-5 冊)
	22(三)	九年級模擬考(1-5 冊)

教務處附件二 結案名單一覽表

序號	姓名	年	班	號	序號	姓名	年	班	號
1	李○誠	9	1	4	46	王○綦	8	14	16
2	莊○諺	9	2	11	47	段○蔚	8	17	3
3	周○柔	9	3	21	48	雷○樂	8	18	12
4	舒○尼	9	3	25	49	黃○柔	8	18	23
5	莊○儒	9	4	22	50	黃○璫	8	19	22
6	吳○廷	9	6	3	51	王○勛	7	1	1
7	陳○宏	9	6	7	52	李○芸	7	1	18
8	溫○禔	9	6	21	53	鍾○芸	7	1	28
9	游○雅	9	6	26	54	郭○銘	7	2	9
10	林○豐	9	8	4	55	陳○睿	7	2	10
11	朱○恩	9	10	1	56	張○庭	7	2	21
12	何○祺	9	10	3	57	陳○安	7	3	8
13	陳○廷	9	10	26	58	汪○辰	7	3	19
14	田○榕	9	11	17	59	鄭○云	7	3	27
15	陳○甯	9	11	26	60	黃○韋	7	4	8
16	陳○瑜	9	12	21	61	黃○德	7	4	9
17	楊○云	9	12	26	62	鄭○廷	7	4	12
18	黃○彥	9	13	11	63	蔡○諺	7	5	12
19	鍾○莘	9	15	28	64	陳○妍	7	5	22
20	邱○鑫	9	16	5	65	陳○廷	7	6	7
21	李○霓	9	18	15	66	盧○皓	7	6	11
22	任○儀	9	18	24	67	謝○叡	7	6	12
23	李○洋	9	19	2	68	祝○閔	7	6	18
24	張○詮	9	19	9	69	陳○萱	7	6	20
25	楊○瀚	9	19	14	70	林○瞳	7	7	19
26	關○勳	9	19	19	71	吳○軒	7	8	2
27	張○嘉	8	20	25	72	呂○	7	8	17
28	葉○銘	8	1	9	73	李○佑	7	9	4
29	黃○喬	8	2	58	74	李○偉	7	10	2
30	伍○錯	8	3	1	75	葉○玲	7	10	22
31	涂○瑀	8	3	4	76	邱○翔	7	11	7
32	陳○榛	8	3	21	77	陳○羽	7	11	19
33	謝○佑	8	5	14	78	彭○育	7	11	20
34	陳○嫻	8	6	23	79	王○宏	7	12	1

35	李○承	8	7	6	80	古○翰	7	12	2
36	莊○廷	8	7	9	81	宋○甫	7	12	3
37	鍾○鈞	8	9	14	82	張○恩	7	12	7
38	徐○	8	10	5	83	黃○極	7	12	21
39	江○宸	8	12	1	84	劉○辰	7	13	12
40	康○淮	8	12	5	85	賴○丞	7	14	27
41	林○美	8	13	16	86	吳○霆	7	15	3
42	葉○璇	8	13	22	87	吳○駢	7	15	4
43	葉○媛	8	13	23	88	黃○凱	7	15	12
44	張○哲	8	14	4	89	陳○綦	7	16	19
45	陳○鉉	8	14	10	90	周○晟	7	17	3
					91	潘○菡	7	17	28

# 桃園市立平鎮國民中學 雲端學務整合系統

## 教師成績輸入說明

### 一、登入方式(1):

The screenshot shows a navigation menu with three main categories: 學生家長 (Students/Parents), 師生管理 (Teacher/Student Management), and 教師行政 (Teacher Administration). Under 教師行政, there are three items: 1. 學校網頁 (School Website), 2. 教師行政 (Teacher Administration), and 3. 單一認證授權SSO (Single Sign-On Authorization SSO). An arrow points to the SSO item.

### 一、登入方式(2):

The screenshot shows a login form titled "教育公務單一認證授權平台". It has three input fields: "研習帳號" (Internship ID), "研習密碼" (Internship Password), and "申請新帳號" (Apply for new account). There are also "登入" (Login) and "忘記密碼" (Forgot password) buttons. The SSO logo is visible at the bottom right.

- 1.系統帳號:研習帳號
- 2.驗證密碼:研習密碼
- 3.學網才可以登入

網址：<https://sso.tyc.edu.tw/TYESSO/Login.aspx>

### 一、登入方式(3):

The screenshot shows the "單一認證授權平台" interface. A red box highlights the "點選雲端系統" (Select Cloud System) button. An arrow points from this button to the "1.點選雲端系統" step in the list on the right. Below the button, there are fields for "個人專區" (Personal Area) and "系統更新通知" (System Update Notice). The list on the right includes: 1. 點選雲端系統, 2. 開啟系統連結點確定.



## 二、成績輸入方式-學期成績(彈性學習課程)：

平鎮國中 110上學期

會 / 教師相關 / 學期成績

學校：110年上學期 班級級別：七年級上學 科目：國語

輸入學期：輸入學期、自動上一年 科目：國語、國文

彈性的學期成績有幾種不同  
 1. 彈性學習課程：學生在指定科目外，依需求，彈性學習其他科目。  
 2. 彈性學習課程：學生在指定科目外，依需求，彈性學習其他科目。

學期級別	班級	姓名	階段一		階段二		階段三		學期成績
			平均分數 (50%)	定期評量 (50%)	平均分數 (50%)	定期評量 (50%)	平均分數 (50%)	定期評量 (50%)	
110002	1		平均	定期	平均	定期	平均	定期	平均

## 三、文字描述輸入方式-努力程度(學期末輸入)

平鎮國中 110上學期

會 / 教師相關 / 科目努力程度及文字描述

學校：110年上學期 班級級別：七年級上學 科目：國語

科目：國語

年級	班級	姓名	學期級別	努力程度	文字描述
七年級	1		學期級別	努力程度	文字描述
七年級	2		學期級別	努力程度	文字描述
七年級	3		學期級別	努力程度	文字描述

## 三、文字描述輸入方式-文字描述(學期末輸入)

平鎮國中 110上學期

會 / 教師相關 / 科目努力程度及文字描述

學校：110年上學期 班級級別：七年級上學 科目：國語

科目：國語

學期級別：110年上學期

班級：七年級上學

姓名：[輸入姓名]

努力程度：[選擇]

文字描述：[輸入文字]

儲存

1. 點選文字描述  
 2. 輸入關鍵字並點選查詢  
 3. 選取評語  
 4. 儲存

# 平鎮國中111學年度第二學期課程發展委員會期初會議

一、日期:112年02月17日(星期五)上午7:50

二、出席人員:

職 務	姓 名	簽 到	職 務	姓 名	簽 到
校 長	李 培 濟	李培濟	英文領召	彭 豫 蓉	彭豫蓉
家長會代表	施 錫 坤	施錫坤代	數學領召	雷 偉 明	雷偉明
教務主任	蘇 惠 貞	蘇惠貞	自然領召	呂 毓 真	呂毓真
學務主任	陳 隆 介	陳隆介	社會領召	唐 慧 敏	唐慧敏
總務主任	賴 韋 達	賴韋達	健體領召	胡 聖	胡 聖
輔導主任	陳 賢 玲	陳賢玲	藝術領召	林 晏 瑄	林晏瑄
教學組長	古 惠 琴	古惠琴	綜合領召	劉 淑 仁	劉淑仁
註冊組長	林 詩 蓓	林詩蓓	七導導師長	謝 秀 宏	謝秀宏
設備組長	林 宗 義	林宗義	八導導師長	施 金 豆	施金豆
特教領召	吳 國 鼎	吳國鼎	九導導師長	楊 麗 梅	楊麗梅
國文領召	吳 淑 金	吳淑金	藝 才 班	林 宜 靜	林宜靜
科技領召	徐 碧 玉	徐碧玉	資訊組	黃 一 軒	黃一軒

三、列席人員:

職 務	姓 名	簽 到	職 務	姓 名	簽 到
特教組長	吳 心 如	吳心如			

桃園市立平鎮國民中學 111 學年第二學期課程發展委員會期初會議紀錄

112.02.17

承辦組長

教學組長古惠琴

會辦單位

學務處

學務處主任陳隆介

校長

平鎮國民中學  
校長李培濟

單位主管

教務處主任蘇惠貞

總務處

總務處主任賴章達

輔導室

輔導室主任陳賢玲

- 一、開會時間:112年2月17日 上午07點50分
- 二、開會地點:多媒體會議室
- 三、出席人員:如附件。
- 四、討論事由:如討論提案。
- 五、主持人:李培濟 校長。

壹、主席致詞

1. 請領召同仁善用課發會功能，將會議內容、資料傳達給領域教師知情
2. 請各領召及行政協助推動教師專業社群、工作坊、數位學習等研習，目標朝向跨領域充實專業教學內容。
3. 試模擬的目的在於協助學生、導師、行政提前了解整個志願選填的流程，請同仁務必確實把關預防落榜的可能性。
4. 為提升學生學習成效，教師可增加教室間的走動與增加與學生的互動，以減少學生上課趴睡的情形；且為讓教室通風與維護學生視力，播放影片或簡報時，不宜關閉所有的電燈與拉上窗簾。

## 貳、各處室業務

### 一、教務處

#### (一)教學組

#### 1. 111 學年度國中工作圈小聯盟第五群組各領域教師素養導向評量暨命題設計工作坊場次表

項次	領域	研習時間	研習地點	人數
1	國語文	112.05.16(二)	育達高中	96
2	英語文	112.04.24(一)	大成國中	76
3	數學	112.05.04(四)	東安國中	86
4	自然	112.03.10(五)	平南國中	69
5	社會	112.04.13(四)	永豐高中	65
6	藝術	112.03.23(四)	大溪國中	48
7	健體	112.05.03(三)	八德國中	48
8	綜合	112.04.25(二)	中壢國中	43
9	科技	112.05.05(五)	平鎮國中	51

依據 111. 10. 26 桃教中字第 1110102082 號文有關本市國中工作圈小聯盟第一至第六群組各領域教師素養導向評量暨命題設計工作坊，各校教師參與研習之課務排代費用一案，說明二自 111 學年度第 2 學期開始，本局同意各校參加人員由服務學校本權責核予公假登記，另市立國中教師所遺課務得依規定聘請代課教師並得支領代課鐘點，由學校預算—用人費用—聘僱及兼職人員薪資—兼職人員酬金項下支應。

#### 2. 重要日程：

(1)開學日 2/13(一)、休業式 6/30(五)

(2)第八節：七年級 2/14~6/20；八年級 2/14~6/21；九年級 2/14~5/19 遇到颱風等則順延補課。

(3)定期評量：第一次 3/24. 3/25；七、八年級第二次 5/11. 5/12；九年級二段 4/27. 4/28；第三次 6/29. 6/30。

#### 3. 學習扶助推動小組會議

##### (1)學習扶助實施精神：

教育是國家經濟社會發展的重要投資，為落實教育機會均等的理想、加強扶助弱勢家庭之低成就學生，以弭平其學習落差，教育部特辦理學習扶助課程，期望能改善弱勢學生的習得無助感，使其重拾學習信心與熱情，提高學習動機，鞏固基本學力。

(2) 本學期學習扶助上課課程為：112/2/20(一)~112/6/21(三)。

(3) 2/16(四)中午舉行學習扶助開訓典禮。

(4) 6/21(三)中午進行學習扶助期末感恩會。

(5) 課中學習扶助課程繼續，維持五個數學班，八年級 2 個班、九年級 3 個班，感謝參與

的授課教師與原班任課教師與導師的協助配合。

(6) 5~6月將辦理篩選測驗，除111年12月成長測驗不及格學生外，將依學校當年度、各年級、各科個案學生數加年級學生數之百分之五的人數列為測驗名單

(7) 歡迎各位老師加入學習扶助行列，助力學生打開另一扇學習成就的門！有意願授課之教師請與倪慧芝老師聯繫，謝謝。

#### 4. 重大教育政策說明：

(1) 國家語言發展法通過，111學年起中小學生必修本土語言，包括閩南語、客語、原住民語、閩東語和台灣手語。國中七、八年級必修一節，自七年級開始實施。歡迎同仁修本土語言第二專長，參加本土語言中高級檢定，並擔任本土語言授課教師，本市教育局訂有獎勵辦法(111年2月10日桃教小字第1110009520號函)，說明如下。

A. 計算區間：自110學年度第1學期起計算。

B. 對象：本市市立高級中等學校、國民中學及國民小學現職教師（包含代理教師及代課教師），取得以下本土語認證且於學校教授該語言者：

a. 閩南語：取得教育部閩南語語言能力認證考試中高級以上（含中高級）證書或取得國立成功大學台灣語文測驗中心全民台語認證中高級以上（含中高級）證書。

b. 客語：取得客家委員會客語語言能力認證考試中高級以上（含中高級）證書。

c. 原住民族語：取得原住民族委員會102年12月31日以前核發之原住民族語言能力認證考試合格證書或103年1月1日以後核發之原住民族語言能力認證測驗高級以上（含高級）合格證書。

C 敘獎額度：連續2學期每週教授2至6節課者敘嘉獎一次；教授7節課以上得敘嘉獎二次，並於學期結束後1個月內，由學校函報教師授課名單、教師課表及本土語認證影本予本局辦理核敘。

(2) 為厚植國人英語力，提升國家競爭力，本市教育局為增進教師專業素養，提升本市教師英語專長能力，鼓勵教師報名英語文測驗，並於取得通過筆試或口試之證明者（二者通過亦可）向教育局申請報名費補助。請於112年7月底前向教學組提供英語文檢測報名相關資訊、報名費單據、及成績通知單等資料。也歡迎對雙語教學有興趣的同仁加入本校雙語社群。

#### 5. 領域事項：

(1) 共同事項：

A. 提醒彈性課程的規劃、執行與檢核是未來教育局訪視的重點，請相關領域做好準備。教育局也規劃2/20辦理專業成長研習，邀請新北市及臺北市校長、主任及教師來分享彈性課程的規劃與實踐，由教務主任、教學組長與社會領域彈性課程撰寫人出席。

B. 為協助發展學年或領域教學研究會採專業學習社群模式運作，增加教師間的專業對話，提升教師專業教學技巧，促進學生學習成效，教育局每年3月初皆有素養導向教師專業學習社群申請，每校皆須申請，故由校內各領域輪流，112學年以後每學年一社群，112年2月17日抽籤順序如下：

1. 國文、2. 特教、3. 社會、4. 自然、5. 綜合、6. 健體、7. 藝術、8. 英語、9. 數學、10. 科技。(例：1. 國文，111學年寫申請計畫112學年執行計畫。2. 特教，112學年寫申請計畫113學年執行…。以此類推。)

C:下學期辦理親職教育日師生作品展，訂於 3/1-3/9 收學生作品。請生科、童軍、家政、視覺藝術老師協助收上學期學生作品。

D:112 學年度課程計畫撰寫說明會議訂於 5/26(五)午休時間辦理，請領召轉知各年級科目撰寫負責教師。

E:請各領域提出下學期公開觀議課計畫表及研習時間表。

## (2)個別領域:

A. 英語領域:請協助於新學年將英語讀者劇場指導工作納入領域工作。

B. 社會領域:請協助 6/15 地理知識競賽校內初賽選手推薦與培訓，預計 4 月底發放班及報名表，請地理科教師提早準備。

6. 以下事項請同仁協助與留意:

(1)為提升學生學習成效，教師可增加教室間的走動與增加與學生的互動，以減少學生上課趴睡的情形；且為讓教室通風與維護學生視力，播放影片或簡報時，不宜關閉所有的電燈與拉上窗簾。

(2)各科皆有教學進度，請避免佔用其他課堂的時間或上課中逕行撥打網路電話至班級中。

(3)提醒老師注意上課時對孩子的用語措辭與行為，宜建立正向的師生關係，避免親師生產生誤會，例如發考卷時不宜將學生考卷丟在地上。

(4)安排作業時，也請留意作業與學習內容的相關性，避免家長的質疑，維護教師專業。

(5)學生對於自己的物品擁有完整的所有權，在法律沒有明文規定時，不能以「沒收」、「沒入」來徹底排除學生對該物品的支配權。學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第 30 點第 3 項：「教師或學校發現學生攜帶前二項各款以外之物品，足以妨害學習或教學者，得予暫時保管，於無妨害學習或教學之虞時，返還學生或通知監護權人領回。」亦僅規定教師只能暫時保管，而不得沒收或沒入。參考資料如下：

<https://law.moj.gov.tw/SmartSearch/Theme.aspx?T=63&O=3.3.1> 全國法規資料庫 沒收學生手機，並查看通聯紀錄

<https://www.legis-pedia.com/QA/question/1553> 法律百科 老師有權利保管學生的物品嗎？

## (二)註冊組

### 1. 新生相關日程

A. 112 學年度國一新生報到暨編班測驗訂於 4/23(日)上午 8:30-11:20 辦理，請九年級導師幫忙協助當日監考感謝。

B. 同日辦理新生家長說明會，地點：體育館。

C. 請新生編班測驗(國文、英文、數學)命題教師，請於 3/31(五)前將試卷及答案交至註冊組，謝謝。

### 2. 本市辦理七、八年級英文普測說明如下:

(1)普測測驗內容:

A. 以教育部 1200 單為範圍

B. 測驗題型以中選英、英選中、字彙選擇為主

(2)普測網站 <http://etlady.tw/tyc/>

(3)施測日期：

校內施測日期：七年級 4/10(一)-4/14(五)、八年級 3/06(一)-3/10(五)，於英語課帶學生至電腦教室施測。

(4)普測結果將作為本市英語單字競賽之校內初選，挑選八年級 PR 值 70-79、80-89、90-99 3 個區間各一位選手報名參賽。

3. 本市 112 年度國中七年級學生學習能力檢測期程如下：

(1) 施測日期：112 年 5 月 25 日(四) 第 2-4 節

(2) 對象：現七年級學生

(3) 科目：國語文、數學、英語文(含聽力測驗)三科測驗

4. 111 學年度試模擬分發結果，公立錄取人數比例 41%私立錄取人數比例 41%及未錄取人數 93 人(18%)，分發結果錄取統計表(附件一)。

(三)資訊組

1. 尚未完成 AI 數位學習工作坊研習(教育局檢核系統 112.02.01 資料，若於寒假中有參加者，將於 3 月 1 日匯入資料)各領域人數如下，請務必提醒領域內尚未完成的同仁進行研習。

國文	英語	數學	社會	自然	健體	綜合	藝術	科技	特教
2 人	2 人	0	0	1 人	1 人	0	0	0	0

(四)設備組

1. 112 學年度教科書評選擬定於 4/24(一)~5/5(五)進行，並於 4/17(一)~5/5(五)進行封校，各家出版商、經銷商皆暫時停止到校服務。

2. 因應教學使用各專科教室時，請教師務必親自借用鑰匙、確實登記、使用後立刻歸還教務處，並維持場地之完善。

3. 請老師協助宣導教學設備的借用宜在下課時間完成，培養學生守時盡責的觀念，也免於上課後學生往返借用器材耽誤老師授課進度，設備組方面也會加強幹部訓練。至於教學設備的未臻完善，也請老師轉換教學媒介並讓同學於下課後再到設備組回報，設備組將持續協助改善教學相關設備。

4. 本校 111 年第二學期教科書選用(含自編)版本一覽表。

教科書選用(含自編)版本												
領域 年級	國語	英語	數學	社會	自然	健康與體育	綜合活動	藝術與人文	科技	閩語	客語	原住民
7 年級	翰林	佳音	翰林	翰林	康軒	康軒	翰林	奇鼎	康軒	真平	部編 (成)	部編 (政)

											大)	大)
8 年級	南 一	康 軒	康 軒	翰 林	康 軒	南 一	康 軒	翰 林	康 軒			
9 年級	康 軒	南 一	南 一	翰 林	康 軒	南 一	翰 林	康 軒	翰 林			

## 二、學務處

- (一) 112/03/09 班週會實施全校防災逃生演練。
- (二) 112/04/27-28 七年級戶外教學-隔宿露營，地點：新竹萬瑞森林。
- (三) 112/04/26-28 八年級戶外教學-畢業旅行，地點：中南部。
- (四) 暫定 112/06/08(四)早上 九年級畢業典禮，地點：學校體育館。

## 三、輔導室

### (一)輔導組

1. 於上學期期初課發會已公告之事項如下表所列，本學期再度提醒各領域請協助辦理，並提供相關資料：

領域別	主題	繳交期限/活動日期
所有領域	請於領域研習中，安排「性平/生命/家庭教育」主題之研習，並請提供研習照片。	上學期：111 年 11 月底。 下學期：112 年 5 月底。 主題(三擇一)，上下學期各一次。
藝文領域	請協助七年級「合作盃生命教育書籤設計比賽」教學指導工作(優秀作品於親職教育日展示)，並提供每班優秀作品參賽。	112 年 3/20 起收件 4 月進行評審。
國文領域	協助八年級「合作盃性別平等教育徵文比賽」評審。	112 年 5 月底(第二次段考後)，評審 3 名。

※為配合各領域召集人安排「性平/生命/家庭教育」主題之研習(三擇一)，上下學期各一次，提供下列相關資源請各領召參用：(配合各領域研究會「班級經營」與「教師授課增能」之研習主題規劃參考)

◎「教師 e 學院」網站資源：<https://ups.moe.edu.tw/mooc/index.php>

「教師 e 學院」網站搜尋「性平教育/生命教育/家庭教育」關鍵字，皆有相關課程資料提供。

◎「愛學網」網站資源：<https://stv.naer.edu.tw/index.jsp>

「愛學網」網站搜尋「性平教育/性別教育/性別」、「生命教育」、「家庭教育/家庭」等關鍵字，皆有相關課程提供。

◎CRC 相關影音資源：[https://www.youtube.com/watch?v=3f\\_jdAG1A\\_w](https://www.youtube.com/watch?v=3f_jdAG1A_w)

◎生命教育相關資源：

★「公視兒少節目《青春發言人》-了解青少年自傷自殺」影音資源：

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLCGIUUzhBJQfHHEA7IvJgEiso8o37E6i4>

★「珍愛生命數位學習網-教育人員專區」影音資源：[https://www.tsos.org.tw/p/elearning\\_Educators](https://www.tsos.org.tw/p/elearning_Educators)  
★「教育部生命教育全球資訊網」網站 [https://life.edu.tw/zhTW2/rsrc\\_elementary](https://life.edu.tw/zhTW2/rsrc_elementary)  
★「生命教育專業發展中心」FB 網頁  
[https://www.facebook.com/watch/2251876704926574/258890152699776/?\\_tn=-UC-R](https://www.facebook.com/watch/2251876704926574/258890152699776/?_tn=-UC-R)  
◎家庭教育相關資源：  
★「教育部家庭教育資源網」網站 <https://familyedu.moe.gov.tw/index.aspx> 及其項下「數位課程」  
<https://familyedu.moe.gov.tw/docList.aspx?uid=8871&pid=1033>  
◎性平教育相關資源：  
★「教育部性別平等教育全球資訊網」網站 <https://www.gender.edu.tw/web/index.php/home> 及其項下「課程教學教材與研究」  
[https://www.gender.edu.tw/web/index.php/m5/m5\\_01\\_01\\_index](https://www.gender.edu.tw/web/index.php/m5/m5_01_01_index)  
★「性別平等專區」網頁 <https://depart.moe.edu.tw/gender/>

2. 性別平等教育：配合「性平教育法&兒少性剝削防制條例」規定，學校每學期應實施性平宣導課程與活動。故本學期相關活動有：

(1)【校本性平教育課程】循例將於第一次段考後(3/27-6/21)於七、八年級輔導活動課中實施，屆時相關紙本資料袋會發放給任教班級輔導活動課之教師，影片檔案可至輔導室登記隨身碟借用。

(2)【111 學年性平教育常識測驗】搭配體育常識測驗時間實施，於 4/13(四)辦理九年級、6/1(四)七&八年級測驗施測。

(3)【111 學年合作盃性別平等教育徵文比賽】相關活動將配合國文「木蘭詩」課文進行時段實施，並請八年級各班國文老師協助推薦各班優良作品代表參賽。由國文領域 3 名教師擔任評審，預計 5 月底前完成評審作業，6 月進行公開頒獎。

(4)【111-2 性平教育宣講活動】將於 3/30(四)第 1 節週會時間，全七年級集合於體育館辦理。※此活動未登載於公告之行事曆中，請七年級各班導師協助留意！

3. 生命教育宣導：配合生命教育融入課程，【111 學年度合作盃七年級生命教育書籤設計比賽】，依計畫於本學期辦理。請任教七年級視覺藝術課的老師協助，在 3/11 親職教育日作品展示活動後，薦送各班優秀作品代表參賽，預計 4 月進行評審作業。

4. 外部資源入校：【111-2 得勝者課程】搭配七年級輔導活動課時間，由各班任輔導活動教師評估，視課程規畫需求提出申請。目前已有 9 個班提出申請，將循例交由得勝者協會就時段與日期安排志工教師。主題為《情緒管理》，本學期進行 5 堂課，1-5 單元(上學期進行過的班級接續上 6-10 單元)，本學期將於 5/15-5/19、5/22-5/26、5/29-6/2、6/5-6/9、6/12-6/16 這 5 週執行課程。相關校外人士協助教學活動申請表，將送交教學組彙整。

5. 會議中同時召開「111 學年第 2 學期輔導工作委員會期初會議」、「111 學年第 2 學期家庭教育委員會期初會議」(附件 1)。

(二)資料組

1. 教育局建置「桃園市 112 年高中高職網路博覽會」，網址為 <http://expo.tyc.edu.tw>，內容詳盡豐富，並有答問卷、抽獎品活動(截止日期：5 月 31 日)，請多加利用。
2. 本校榮獲「桃園市 111 年度生涯發展教育訪視評鑑」最佳等第—優等！感謝全體師生共同努力、多元實踐的成果展現！
3. 會議中同時召開【111 學年度第 2 學期生涯發展教育工作執行委員會期初會議】：
  - (1) 請於選書版本公告後 2 週內，完成「112 學年度生涯發展教育融入各領域課程計畫(含學習單或簡易教案)」，格式如《輔導室附件 2》，並 e-mail 至資料組信箱：  
[iisduan@gmail.com](mailto:iisduan@gmail.com)。
  - (2) 請於學期末繳交本學年(111 學年)「生涯發展教育課程實施成效檢核表」，各領域至少提供 1 張檢核表(不限年級)，請依據本學年度生涯議題融入領域課程實施狀況填寫，格式如《輔導室附件 3》。
  - (3) 請各領召確認是否已於本學年的教學研究會中完成「生涯發展教育議題融入教學實務分享研習」，或其他與生涯發展教育相關的研習名稱，並建立簽到表、照片、研習主題內容…等研習紀錄(此為每年生涯發展教育訪視的指標)。
  - (4) 依本校 111 學年度技藝教育課程工作計畫，於 4/6~4/28 辦理八年級「技藝教育課程」宣導及遴薦作業，技藝教育課程的成績在部分高職及五專的升學管道有加分優勢，請老師們多鼓勵有技藝傾向的學生參加。

### (三)特教組

#### 1. 資源班

- (1) 同時召開 110-2 學期期初特推會，會議資料如附件 4。

#### 2. 藝才班

- (1) 全國學生音樂比賽：3/5 管樂合奏、3/11 打擊樂合奏、3/12 弦樂合奏、3/12-3/31 個人賽事。
- (2) 4/1 桃園市升高中音樂班模擬測驗、4/8-9 小六升國中藝才班鑑定招生考試。
- (3) 5/27 假平鎮圖書館演藝廳辦理「藝才班暨管樂團成果展演」。

**平鎮國中111學年度免試入學試模擬分發結果人數統計表**

錄取學校		人數	錄取學校		人數
市立	武陵高中	3	私立	復旦高中	4
市立	桃園高中	3	私立	治平高中	24
市立	陽明高中	5	私立	六和高中	5
國立	中大壩中	15	私立	育達高中	94
市立	內壢高中	24	私立	啟英高中	31
市立	楊梅高中	28	私立	新興高中	6
市立	平鎮高中	33	私立	振聲中學	2
市立	永豐高中	3	私立	永平工商	10
市立	南崁高中	4	私立	大興高中	10
市立	大園國際高中	10	私立	方曙商工	5
市立	龍潭高中	15	私立	至善高中	6
市立	大溪高中	9	私立	成功工商	1
市立	新屋高中	6	私立	清華高中	3
市立	觀音高中	5	私立	懷恩高中	3
市立	壽山高中	1			
市立	中壢高商	29			
市立	中壢家商	11			
國立	北科附工	8	私立	振聲中學進修部	1
國立	北科附工進修部	2	私立	永平工商進修部	4
市立	中壢高商進修部	1	私立	育達高中進修部	5
市立	中壢家商進修部	1	私立	啟英高中進修部	1
公立小計	<b>216</b>	<b>41%</b>	私立小計	<b>215</b>	<b>41%</b>
<b>未獲錄取</b>			<b>93</b>		<b>18%</b>
<b>總計</b>			<b>431</b>		<b>人</b>
畢業生人數			537		<b>人</b>
報名人數			524		<b>人</b>

# 平鎮國中111學年度第二學期課程發展委員會期中會議

一、日期:112年04月14日 (星期五) 上午7:50

二、出席人員:

職 務	姓 名	簽 到	職 務	姓 名	簽 到
校 長	李 培 濟	李培濟	特教領召	吳國鼎	吳國鼎
家長會代表	施 錫 坤	施錫坤	英文領召	彭豫蓉	彭豫蓉
教務主任	蘇 惠 貞	蘇惠貞	數學領召	雷偉明	雷偉明
學務主任	陳 隆 介	陳隆介	自然領召	呂毓真	呂毓真
總務主任	賴 韋 達	賴韋達	社會領召	唐慧敏	唐慧敏
輔導主任	陳 賢 玲	陳賢玲	健體領召	胡 聖	胡聖
教學組長	古 惠 琴	古惠琴	藝術領召	林晏瑄	林晏瑄
註冊組長	林 詩 蓓	林詩蓓	綜合領召	劉淑仁	請假
設備組長	林 宗 義	林宗義	七導導師長	謝秀宏	謝秀宏
資訊組長	黃 一 軒	黃一軒	八導導師長	施金豆	施金豆
國文領召	吳 淑 金	吳淑金	九導導師長	楊麗梅	楊麗梅
科技領召	徐 碧 玉	徐碧玉	藝 才 班	林宜靜	林宜靜

三、列席人員:

職 務	姓 名	簽 到	職 務	姓 名	簽 到
特教組長	吳 心 如	吳心如			

桃園市立平鎮國民中學 111 學年第二學期課程發展委員會期中會議紀錄

112.04.14

承辦組長

會辦單位

校長

教務處 古惠琴

1120414  
1600  
單位主管

教務處 蘇惠貞

1120414  
1605

平鎮國民中學 李培濟  
校長

學務處

學務處 陳隆介

總務處

總務處 賴嘉達

輔導室

輔導室 陳賢玲

一、開會時間:112年4月14日 上午07點50分

二、開會地點:多媒體會議室

三、出席人員:如附件。

四、討論事由:如討論提案。

五、主持人:李培濟 校長。

壹、主席致詞

1. 請各領召及行政協助推動教師專業社群、工作坊、數位學習等研習，目標朝向跨領域充實專業教學內容。
2. 為了保障同仁的教學權益，請同仁在進行教學活動時，注意保持適當的教學、輔導距離及型態。
3. 馬上進入會考倒數衝刺階段，請九年級任課、導師、行政同仁共同努力建立備戰攻略，安定學生達成高分上榜。
4. 請領召同仁善用課發會功能，將會議內容、資料傳達給領域教師知情。

壹、主席致詞

貳、各處室業務

一、教務處

(一)教學組

1. 依據 112 年 3 月 21 日桃教中字第 1120023959 號函，本市依「桃園市 111 學年度國中學生口說英語多元展能計畫」鼓勵學校師生進行「英語廣播互動學習」、「英語線上學習平台 Cool English 競賽」、「學生英語能力自主檢測推廣」等相關活動，鼓勵學生勇於開口說英語，激發學生英語學習興趣，提升學生英語聽說能力。請英語領域與導師適度將廣播、Cool English 融入課程，或協助鼓勵學生參加。
2. 依據 112 年 4 月 6 日桃教中字第 1120031080 號函，教育部國民及學前教育署補助本市 111 學年度推動國民中學教師通過英語文檢測報名費一案，鼓勵本校教師踴躍申請。
3. 依據 112 年 4 月 6 日桃教中字第 1120029754 號函，教育局將於 111 學年度第 2 學期針對 111 學年度需追蹤輔導之學校，以無預警方式進行，採當天出發前 1.5 至 2 小時前電話通知視導學校，以確實掌握學校違規項目改善情形，提醒各處室與各領域同仁預作準備。
4. 4/26~28 為七、八年級戶外教育、九年級第二次定期評量同時辦理，帶隊教師及七、八年級導師遺留課務代課單已發出，收到代課單需要調整的同仁請自行調整後告知教學組。
5. 公開授課計畫表已公告於學校網站，請各領域教師依計畫執行後繳交觀議課相關資料於教學組。
6. 九年級抽離式自習由 5/5(五)開始，至 5/18(四)結束，除了 5/18(四)由第 2 節開始外，其餘每日均由第 1 節開始，並到第 7 節結束(體育課也不得回原班)，早自修、用餐、午休與第八節回原班。抽離名單會於前三日夾在點名簿中，請各任課老師在點名簿中標註缺席，教務處會提供公假單至學務處銷缺席。此外，也請各考科老師利用最後兩週協助九年級學生進行複習，非考科老師提供學生可平靜準備會考的環境，謝謝。
7. 請自然、英文、社會領域轉知課程計畫撰寫教師:112 學年彈性課程計畫表繳交時間為 5/11(四)前。
8. 學習扶助：  
5/10-6/30 為篩選測驗期程，預計訂於 5/15(一)起，第二次定期評量結束後，於每日早修進行施測。篩選測驗人數為當年度、各年級、各科目學習扶助個案學生數加年級學生數之百分之五計算，除個案學生外，其餘百分之五的學生將由定期評量單科成績最末學生參與測驗，測驗期間若造成不便，敬請見諒。

## (二)註冊組

1. 1-6 冊模擬考時間除仿會考時程表，並模擬試場作答規則執行下列事項：
  - (1) 考試正式開始鐘響起才可翻開題本(不得於說明時段內提前翻開)
  - (2) 請學生於題本□□處填入准考證末兩碼(4/14 列印准考證號給各班)
  - (3) 教室時鐘一律移除，請學生自備機械式手錶以掌控考試時間。
  - (4) 智慧型穿戴裝置不得攜入試場。
2. 九年級總補考日：5/11(四)
  - (1) 成績輸入截止日：5/3(三)前
  - (2) 公告補考名單：5/8(一)
3. 九年級多元學習表現項目積分採計截止日期至 5/12(五)，請各承辦同仁於 5/15(一)交予註冊組彙整積分，「多元學習表現」項目審查會訂於 5/26(五)辦理，請各承辦人及九年級導師參加，謝謝。
4. 隨著疫情趨緩，校內因確診補考人數降低，補考方式自第二次定期評量起調整為學生隨

到隨考，補考申請及請假仍應依規定完成。

### (三)資訊組

1. 依 112 年 3 月 8 日桃教綜字第 1120020660 號函，有關「督學重點視導項目檢核表」新增「1-5 線上教學落實情形」辦理每學期 3 至 4 次「全校性線上教學」。目前擬定方式如下：

- (1) 學生方面：請資科教師協助學生登入線上學習帳號，以確保可用性。並且由資訊組對資訊股長教育訓練，確保當有同學請假在家時，線上教學之可行性。
- (2) 教師方面：預計於每學期課發會後，擇一個半日進行線上教學演練，請全校教師登入正確之線上教學帳號，並進入指定之線上會議室 (google meet) 進行簽到，以確保可用性。

### (四)設備組

1. 有關本校 112 學年度教科書評選事項

(1) 封校時間：112 年 4/17(一)~5/5(五)進行封校，期間書商及出版商除了說明會不得進入校園。

(2) 說明會、評選時間、地點及廠商如下：

	國文	英語	數學	社會	自然	科技	健體	綜合	藝文
說明會	5/2(二) 第5節	X	X	X	X	4/28(五) 第5.6節	5/3(三) 第3節	X	5/4(四) 第2節
評選	5/2(二) 第6節	5/1(一) 第5節	4/20(四) 第5節	5/4(四) 第6節	5/5(五) 第5節	4/28(五) 第5.6節	5/3(三) 第4節	5/2(二) 第3.4節	5/4(四) 第3節
南一	V	V	V	V	V	V	V	V	
康軒	V	V	V	V	V	V	V	V	V
翰林	V	V(佳音)	V	V	V	V	V	V	V
全華						V			V
奇鼎							V		V
地點	多功能閱覽室	多功能閱覽室	多功能閱覽室	校史室	多功能閱覽室	科技中心	多功能閱覽室	多功能閱覽室	校史室
備註	代理代課教師不參與教科書評選之投票。								

## 二、學務處

(一) 112/04/26-04/28 八年級戶外教學-畢業旅行。

(二) 112/04/27-04/28 七年級戶外教學-隔宿露營。

(三) 暫定 112/6/8(四)早上 九年級畢業典禮，地點:學校體育館。

參、臨時動議

桃園市立平鎮國民中學 111 學年第二學期課程發展委員會期末會議

112.06.16

承辦組長

會辦單位

校長

教學組長古惠琴

平鎮國民中學  
校長李培濟

學務處

單位主管

學務處主任陳隆介

教務處主任蘇惠貞

總務處

總務處主任賴章達

輔導室

輔導室主任陳賢玲

06/16  
112/1250

一、開會時間:112年06月16日 上午07點50分

二、開會地點:

三、出席人員:如附件。

四、討論事由:如討論提案。

五、主持人:李培濟 校長。

壹、主席致詞

1. 今年的會考已結束，感謝所有的九年級導師及任課教師，辛苦了，謝謝。
2. 展望未來九年級所有團隊能共同努力再創佳績。
3. 請領召同仁善用課發會功能，將會議內容、資料傳達給領域教師知情。

貳、各處室業務

# 平鎮國中111學年度第二學期課程發展委員會期末會議

一、日期:112年06月16日(星期五)上午7:50

二、出席人員:

職務	姓名	簽到	職務	姓名	簽到
校長	李培濟	李培濟	特教領召	吳國鼎	吳國鼎
家長會代表	施錫坤	林宜靜代	英文領召	彭豫蓉	彭豫蓉
教務主任	蘇惠貞	蘇惠貞	數學領召	雷偉明	雷偉明
學務主任	陳隆介	陳隆介	自然領召	呂毓真	呂毓真
總務主任	賴韋達	賴韋達	社會領召	唐慧敏	唐慧敏
輔導主任	陳賢玲	陳賢玲	健體領召	胡聖	胡聖
教學組長	古惠琴	古惠琴	藝術領召	林晏瑄	林晏瑄
註冊組長	林詩蓓	林詩蓓	綜合領召	劉淑仁	劉淑仁
設備組長	林宗義	林宗義	七導導師長	謝秀宏	謝秀宏
資訊組長	黃一軒	黃一軒	八導導師長	施金豆	施金豆
國文領召	吳淑金	吳淑金	九導導師長	楊麗梅	楊麗梅
科技領召	徐碧玉	徐碧玉	藝才班	林宜靜	林宜靜

三、列席人員:

職務	姓名	簽到	職務	姓名	簽到
特教組長	吳心如	吳心如			

## 一、教務處

### (一)教學組

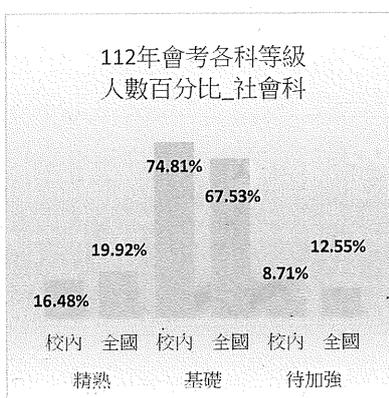
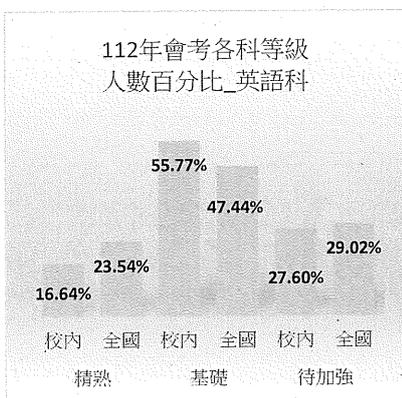
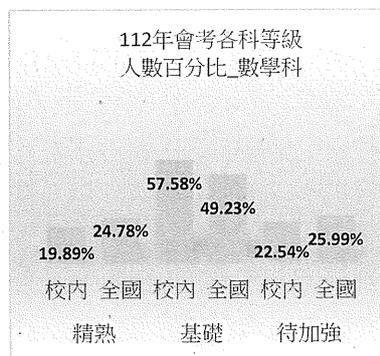
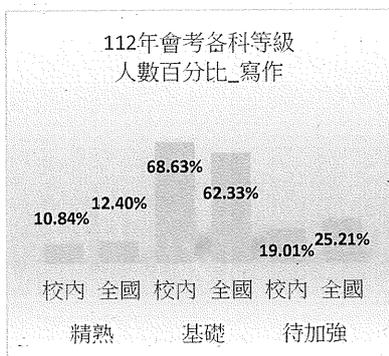
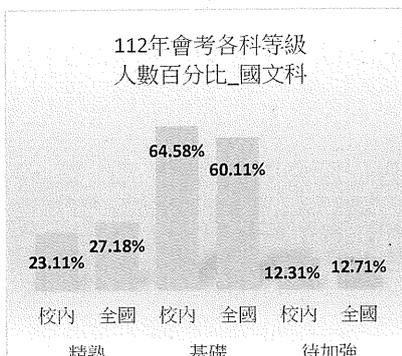
1. 這學期有參加公開授課的同仁請於 7/28(五)以前繳交觀議課資料。
2. 感謝各領域夥伴協助 112 學年度課程計畫撰寫。
3. 本校於 112 學年申請以下計畫，感謝相關領域教師的協助，期盼能讓本校學生獲益更多。
  - (1)國教署補助國民中小學部分領域課程雙語教學實施計畫-藝術領域/視覺藝術科
  - (2)112 學年度課中學習扶助增置代理教師計畫-數學領域
  - (3)協助公立國民中小學引進部分工時外籍英語教學助理計畫(ELTA 計畫)
4. 學習扶助：
  - (1) 5 月篩選測驗已順利完成，依測驗結果於七年級發下新學期學習扶助意願調查表。
  - (2) 6/21(三)中午進行學習扶助期末感恩會。
  - (3) 112 學年度課中學習扶助增置代理教師計畫申請通過，將於新學年繼續進行 2 班合併，於數學正課時間抽離上課，每班人數 8-12 人，共五班，感謝參與的授課教師與原班任課教師與導師的協助配合。
  - (4) 歡迎各位老師加入學習扶助行列，助力學生打開另一扇學習成就的門！有意願授課之教師請與倪慧芝老師聯繫，謝謝。
  - (5) 個案學生（七年級 47 名，八年級共 21 名）因資源班或成績已有進步之學生，將予以結案，詳如【附件 1】。
5. 有關公文規定課發會成員必須參加研習，經 110.01.08 課發會議通過，抽籤順序如下：
  - ①英文領域 ②藝文領域 ③總務主任 ④八年級導師長 ⑤數學領域 ⑥特教領域 ⑦九年級導師長 ⑧註冊組 ⑨七年級導師長 ⑩綜合領域 ⑪設備組長 ⑫學務主任 ⑬科技領域 ⑭健體領域 ⑮自然領域 ⑯國文領域 ⑰教師代表 ⑱輔導主任 ⑲社會領域→目前已完成研習的成員至序號 9，112 學年由序號 10 開始。
6. 轉知本市「112-114 學年度國民中小學英語課採全英語授課中長程計畫」（依據 112 年 5 月 12 日桃教中字第 1120043668 號），請英文領域同仁配合，內容摘要如下：
  - (1) 112 學年度：達 50%各市立國中小英語課採全英語授課為目標。整體計畫軟硬體建置依序到位，提升英語課全英授課比例、建置課程推動智慧平台、辦理全英語種子教師培訓模式，完善教育銜接系統，
  - (2) 113 學年度：達 60%各市立國中小英語課採全英語授課為目標。持續穩定增加英語全英授課比例，設定國中教育及國小教育階段別英語學習目標，完備本師培訓認證及教育推動支持系統，以普及生活化場域英語文需求，熟悉英語文之運用；
  - (3) 114 學年度：達 70%各市立國中小英語課採全英語授課為目標，結合科技應用，推動雙語教育共同合作進行人才培育，透過高中技職教育階段銜接，實質提升本市學子英語口說與聽力，接軌國際目標。
  - (4) 於 117 年達 100%各市立國中小實施英語課採全英語授課；預計到 113 學年度，全市國中小超過 90%學校運用由教育部所建置 Cool English 線上英語學習平臺資源。

### (二)註冊組

1. 本校 112 年會考各科等級人數百分比

科目	國文	英語	數學	社會	自然	寫作
----	----	----	----	----	----	----

精熟	校內	23.11%	16.64%	19.89%	16.48%	13.80%	10.84%
	全國	27.18%	23.54%	24.78%	19.92%	17.13%	12.40%
基礎	校內	64.58%	55.77%	57.58%	74.81%	64.84%	68.63%
	全國	60.11%	47.44%	49.23%	67.53%	61.86%	62.33%
待加強	校內	12.31%	27.60%	22.54%	8.71%	21.36%	19.01%
	全國	12.71%	29.02%	25.99%	12.55%	21.01%	25.21%



2. 第三次定期成績及學期成績(含彈性學習)輸入截止日，訂於112年7月7日(星期五)，請務必準時完成以利公布組距供家長查詢。

3. 112學年度七年級新生學力檢測，預計於9/12(二)辦理，請各處室參酌辦理各項活動

4. 112學年度第一學期模考及全市試模擬日期：

(1)1-2冊模擬考：112年9月5日(二)、9月6日(三)

(2)1-4冊試模擬測驗：112年12月20日(三)、12月21日(四)

5. 補考專區~111學年第二學期補考實施方式：

(1) 補考名單公告時間及方式：

A. 時間：7/19(星期三)

B. 現七、八年級111學年第二學期，學期成績五領域以上不及格者，名單公告於本校中廊及學校首頁，請學生自行查閱。

(2) 補考方式：

A. 時間：9/7(星期四)

B. 各科考前實施補教教學

(3) 成績計算方式：

A. 依規定補考成績超過60分以上者以60分計，該學期之學習領域即為合格。

B. 補考通過名單公告時間：9/18(星期一)公告於本校中廊及學校首頁，請學生自

行查閱。

(4) 本補考實施方式，請導師轉知家長知悉。

(5) 請以上補考領域(國、英、社、藝文、健體、綜合、科技)召集人，轉知辦理之命題教師於6/26前，將試卷連同補救教學題庫交至註冊組，謝謝。

6. 113 年度提升學生教育會考成績計畫，請國文、英文、數學、社會、自然等領域，於7/7(五)以前完成撰寫，謝謝。

(三)資訊組

1. 依112年5月17日桃教資字第1120046794號函，宣導資訊安全、個人資料保護暨社交工程建議防範措施。

(1) 來路不明電子郵件、網路連結、簡訊及檔案請勿開啟或轉傳，定期做好重要資料備份，電腦務必安裝防毒軟體。

(2) 教育局有提供防毒軟體(ESET)及微軟大量授權以供教學等公務使用，請定期更新至最新版本，勿使用免費或破解版軟體；無使用電腦設備時，宜採取登出鎖定、設定螢幕保護功能、關機或其他適當之保護措施。若有需求，請洽資訊組。

(3) 應定期變更密碼，並設定高防禦強度密碼，密碼建議設定8碼以上英數大小寫或特殊符號混和，且避免使用身分證字號或出生年月日等易被猜測之組合。

2. 依112年6月6日桃教綜字第1120051904號函，有關「督學重點視導項目檢核表」1-5應安排全校性線上教學演練。老師部分將安排於112年6月20日上午8時至12時30分，教師以本校帳號(@pjhh.tyc.edu.tw)登入meet並於訊息欄發送訊息(○○○簽到)即可，以確保教師帳號及功能的使用。Meet網址：meet.google.com/mtz-tdir-gya  
請轉知各領域教師按時進行演練，謝謝。

(四)設備組

1. 112 學年教科書選用版本一覽

年級	教科書選用(含自編)版本															本土語言				
	學習領域	國文	國習	英語	英習	數學	數習	社會	社習	自然	自習	健體	健習	綜合	藝文	科技	科習	閩語	客語	原住民
七年級	112學年選用版本	翰林		佳音		康軒		翰林		康軒		康軒		翰林	康軒	康軒		真平	部編(成大)	部編(政大)
	學習領域	國文	國習	英語	英習	數學	數習	社會	社習	自然	自習	健體	健習	綜合	藝文	科技	科習	閩語	客語	原住民
八年級	111學年選用版本	翰林		佳音		翰林		翰林		康軒		康軒		翰林	奇鼎	康軒		真平	部編(成大)	部編(政大)
	112學年選用版本	翰林		佳音		翰林		翰林		康軒		康軒		翰林	奇鼎	康軒		真平	部編(成大)	部編(政大)
九年級	學習領域	國文	國習	英語	英習	數學	數習	社會	社習	自然	自習	健體	健習	綜合	藝文	科技	科習	閩語	客語	原住民
	110學年選用版本	南一		康軒		康軒		翰林		康軒		南一		康軒	翰林	康軒				
	111學年選用版本	南一		康軒		康軒		翰林		康軒		南一		康軒	翰林	康軒				
	112學年選用版本	南一		康軒		康軒		翰林		康軒		南一		康軒	翰林	康軒				

2. 112 年教科用書配發日期如下：

年段	日期(暫定)
七年級	8/21(一)新生訓練

八年級	8/29(二)全校返校日
九年級	8/29(二)全校返校日

3. 專任教師座位抽籤預計於 7 月 19 日 (三) 上午十時(暫定)假多功能閱覽室進行。

## 二、學務處

(一) 111 學年度七八年級下學期班級志願服務手冊登錄，請班長收齊後盡快交至學務處登錄。

(二) 111 學年度下學期結業式：112 年 6 月 30 日(五)第 7 節舉行。

## 三、輔導室

(一) 資料組

1. 「生涯發展教育工作執行委員會會議」合併於課發會中召開，請委員協助填寫活動執行成果檢核表(附件 2)。

2. 畢業生各種入學榜單已陸續放榜，請 9 年級導師協助提醒畢業生於 112 年 7 月 17 日(星期一)前線上填報，網址 <https://forms.gle/tXojngtXXSximPUN6>。

### 3. 【生涯發展會議】

平鎮國中 111 學年度第 2 學期生涯發展教育工作執行委員會期末會議工作報告：

(1) 平鎮國中 112 學年度生涯規劃教育融入領域教學計畫，詳如【附件 1】。

(2) 桃園市立平鎮國中 111 學年度辦理生涯發展教育活動執行成果檢核表【附件 2】。

(二) 特教組

1. 藝才班：

(1) 「112 學年度藝術才能音樂班課程發展計畫」如【附件 3】，敬請委員檢核。

(2) 7/17-8/11 藝才班暨管樂團暑期活動；8/2 台灣音樂館戶外教育。

(3) 8/11 成果展演。

2. 數理/英語資優班：

(1) 7/17-8/11 辦理暑假資營營隊活動，感謝上課老師們的協助，其中 8/2(三)辦理校外參訪。

(2) 111-2 期末 IGP 會議，時間如下，八年級 6/20(二)下午 3:30 辦理；七年級 6/26(一)下午 2:30 辦理，地點：3 樓多媒體會議室，七年級新生部分，擬待 6/19(一)後再行規劃。

(3) 七年級資優班新生報到人數(目前統計截至 6/12，最後報到日 6/19)，數資 6 人、英資 5 人、創資 1 人、自然資優 1 人。

(4) 112 學年度本校英資班奉准成立，目前規劃：英語情境教室、多元學習教室 1 及數位智慧教室 1 為英語資優班上課教室，各年級依學生人數分組，目前規劃均各分成一組抽離上課。

(5) 「112 學年度特殊需求領域課程實施計畫」如附件，敬請委員檢核。

3. 資源班：

(1) 「112 學年度特殊需求領域課程實施計畫」如附件，敬請委員檢核。

(2) 於期末課發會中一併召開【桃園市立平鎮國中 111 學年度第二學期期末臨時特教推

行委員會會議議程】，詳如附件【附件 4】。

### 參、提案討論

提案一：審查本校 112 學年度課程計畫是否通過一案？請討論。

說明：各領域、處室課程計畫已先行由各領域教師先行傳閱無誤。

決議：同意通過。

提案二：112 學年度本土語客語教科書選用台南大學出版、閩南語教科書選用真平出版的教科書是否通過？

說明：

1. 本校 111 學年度本土語領域無正式教師或代理教師，因此請課發會成員協助討論選用。
2. 上述選用的教材經詢問 111 學年授課老師意見，均表示無教學困難，使用順暢。

決議：同意通過。

提案三：有關本校「推動國中小數位學習精進方案」112 年數位內容與教學軟體需求，是否同意申請，提請討論。

說明：教師需求經校內表單調查後，32 個回應中有 6 位須 HiTeach；3 位需 Loilo Note；7 位需 myViewBoard；以及額外軟體為注音字型。填報數量如下表

序號	軟體名稱	需求數		
		班級數	教師數	學生數
1	HiTeach5 智慧教學系統	6		180
2	課堂教學軟體 myViewBoard Premium	7	7	
3	LoiLoNote School 互動式教學軟體	3		90
4	華康字型 華康珍藏專業版 教育授權	全校授權		

決議：同意通過。

提案四：「平鎮國中 112 學年度生涯規劃教育議題融入各領域課程計畫」審查，提請討論。

說明：生涯規劃教育議題融入各領域課程計畫(詳如附件 1)由各領域透過教學研究會討論後擬定，依規定提交課發會審查。

決議：同意通過。